**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ШКОЛЕ МАСС-МЕДИА**

1. **Общие положения**
	1. Школа Масс-Медиа – добровольное объединение, основанное на общности интересов и совместной творческой деятельности.
	2. Школа Масс-Медиа имеет программу развития на 1 года.
	3. Слушателю, освоившему программу обучения, выдается сертификат об окончании.
2. **Цели и задачи**
	1. Цель: подготовка студенческих кадров для работы в Пресс-центре филиала.
	2. Задачи.
3. Создание условий для развития творческого потенциала студентов в Школе Масс-Медиа (определение приоритетных направлений, создание программы развития, приглашение специалистов-преподавателей).
4. Создание условий для проведения практических занятий и защиты итоговых проектов (техническое оснащение занятий, тематическое обеспечение для: мероприятия любой направленности).
5. Набор штата Пресс центра филиала из числа студентов, прошедших обучение в Школе Масс-Медиа.

**3. Направления деятельности Школы Масс-Медиа**

3.1. Школа Масс-Медиа осуществляет свою деятельность по шести направлениям: веб-дизайн, фотодело, креативная лаборатория, теле/радио ведущие, видеооператоры, режиссеры монтажа.

3.2. Критериями эффективности деятельности является:

* количество слушателей Школы Масс-Медиа;
* количество и качество выполнения практических заданий;
* качество выполнения итогового проекта;
* результаты участия в фестивалях, конкурсах и т.д. (дипломы, грамоты, призовые места и др.).
1. **Организаторы и участники Школы Масс-Медиа**
	1. Организаторами Школы Масс-Медиа являются Отдел организации воспитательной работы Уральского филиала Российского Государственного Университета Правосудия, Информационный комитет Студенческого Совета.
	2. Стать участником Школы Масс-Медиа может любой желающий студент юридического факультета и факультета непрерывного образования УФ РГУП, имеющий необходимый перечень технического оборудования (для направлений: веб-дизайн, фотодело, видеооператоры, режиссеры монтажа).
	3. Обучение в Школе Масс-Медиа является бесплатным.
2. **Управление Школой Масс-Медиа**

5.1. Руководителем Школы Масс-Медиа является специалист отдела организации воспитательной работы. Руководитель осуществляет общее руководство деятельностью творческой студии.

5.2. Координатором деятельности Школы Масс-Медиа является студент филиала, имеющий опыт работы в телевизионных СМИ или окончивший Школу Масс-Медиа.

5.3. Преподавателями направлений являются специалисты (филиала, приглашенные), отвечающие следующим требованиям: среднее специальное или высшее образование, стаж работы по направлению не менее одного года

5.4. Обязанности руководителя Школы Масс-Медиа:

- ведение переговоров с администрацией вуза и преподавателями направлений;

- разработка программы Школы Масс-Медиа;

- проведение организационных собраний;

- решение спорных вопросов, связанных с деятельность Школы Масс-Медиа.

5.5. Обязанности координатора Школы Масс-Медиа:

- проводит набор слушателей в Школу Масс-Медиа (информационные посты, афиши, составление и прием заявок, проведение переговоров со студентами);

- формирует списки слушателей;

- составляет расписание;

- ведет информационную группу вконтакте, подает информацию на сайт филиала;

- осуществляет административную функцию (распределение по аудиториям, предоставление технического оборудования, необходимых для занятий,);

- формирует списки выпускников Школы;

- формирует списки технической группы Пресс-центра (из лучших выпускников);

- готовит вручение сертификатов.

5.6. Обязанности преподавателя направления:

* формирует расписание занятий направления и подает его координатору;
* проводит занятия в соответствии с планом;
* формирует практические задания в течение всего периода обучения;
* формирует творческие итоговые задания и согласовывает их с руководителем Школы Масс-Медиа;
* назначает из числа участников направления помощника преподавателя;
* обеспечивает участие слушателей направления в общеуниверситетских, межвузовских, городских и областных мероприятиях (по мере необходимости);
* ведет журнал посещаемости.

5.7. Обязанности помощника преподавателя:

* поддерживает постоянную связь с другими членами коллектива;
* выполняет поручения преподавателя по развитию коллектива;
* исполняет обязанности руководителя, не требующие профессиональной подготовки, в отсутствие преподавателя.
1. **Права и обязанности слушателей Школы Масс-Медиа**
* вносить на рассмотрение руководства предложения и участвовать в их реализации;
* стремиться к творческому росту;
* принимать участие в общеуниверситетских, межвузовских, городских и областных мероприятиях;
* пользоваться материальными ценностями филиала, используемыми для занятий Школы Масс-Медиа в соответствии с установленным порядком;
* бережно относится к материальным ценностям филиала, используемыми для занятий Школы Масс-Медиа;
* строго соблюдать авторские права;
* поддерживать авторитет Школы Масс-Медиа.