Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Гарбатович Денис Александрович
Должность: директор
Дата подписания: 06.04.2026 12:00:17
Уникальный программный ключ:
6ec434bc655f5b7b434a4f4b9b33ac1f47e45afa

Приложение

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом РГУП им. В.М. Лебедева
19.01.2026 № 15
(с изменениями от 06.04.2026 № 172)

ПРАВИЛА
приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры на 2026/2027 учебный год

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры на 2026/2027 учебный год (далее – Правила приема) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – поступающие) на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета программам магистратуры (далее – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский государственный университет правосудия имени В.М. Лебедева» (далее – РГУП им. В.М. Лебедева, Университет), в том числе его филиалах.

1.2. Правила приема разработаны на основании:

– Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон);

– Приказа Минобрнауки России от 29 ноября 2024 г. № 821 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (далее – Порядок приема);

– Приказа Минобрнауки России от 29 ноября 2024 г. № 820 «Об утверждении перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата и программам специалитета»;

– Приказа Минобрнауки России от 12 июля 2021 г. № 607 «Об утверждении Порядка перевода обучающегося в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу высшего образования соответствующего уровня»;

– Приказа Минобрнауки России от 14 ноября 2025 г. № 881 «Об установлении минимального количества баллов единого государственного экзамена по общеобразовательным предметам, соответствующим специальности или направлению подготовки, по которым проводится прием на обучение, в том числе прием на целевое обучение, в организации, осуществляющие образовательную деятельность, находящиеся в ведении Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, на 2026/27 учебный год»;

– Постановления Правительства РФ от 27 апреля 2024 г. № 555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования» (вместе с «Положением о целевом обучении по образовательным программам

среднего профессионального и высшего образования», «Правилами установления квоты приема на целевое обучение по образовательным программам высшего образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета»);

– Иных нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Университета.

1.3. Организационное обеспечение проведения приема на обучение в Университет осуществляется Центральной приемной комиссией (ЦПК) и Приемными комиссиями филиалов (ПКФ). Председателем ЦПК является ректор, Председателями ПКФ являются директора филиалов/первые заместители директоров филиалов Университета. Ректор издает приказ о составе ЦПК и приказы о составе ПКФ отдельно по каждому филиалу.

1.4. Ответственный секретарь ЦПК и ответственные секретари ПКФ организуют работу ЦПК (ПКФ), а также осуществляют прием поступающих, их родителей (законных представителей).

1.5. Для проведения вступительных и иных испытаний и рассмотрения апелляций в Университете (г. Москва), в том числе в его филиалах, создаются экзаменационные, апелляционная и аттестационная комиссии.

1.6. Полномочия и порядок деятельности ЦПК (ПКФ) и иных комиссий в Университете устанавливаются соответствующими Положениями.

1.7. Университет осуществляет прием граждан на обучение по программам высшего образования, по которым имеет лицензию на право ведения образовательной деятельности в сфере профессионального образования.

Перечень образовательных программ высшего образования, реализуемых в Университете, размещен на официальном сайте Университета, в том числе на подсайтах филиалов, а также указан в Приложениях № 1-3 к Правилам приема. При открытии новых программ в Приложения №№ 1, 2 и 3 вносятся изменения, которые объявляются на официальном сайте Университета.

1.8. Прием на обучение осуществляется на первый курс.

1.9. Прием на обучение осуществляется:

по программам бакалавриата	при наличии у поступающих среднего общего образования или среднего профессионального образования, или высшего образования;
по программам специалитета	
по программам магистратуры	при наличии у поступающих высшего образования.

Наличие образования подтверждается документами об образовании или об образовании квалификации, выдаваемыми лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию или итоговую аттестацию (далее – документы об образовании).

1.10. Для поступления на обучение по образовательным программам, имеющим государственную аккредитацию поступающим необходимо иметь образование, подтвержденное документами об образовании, выданными лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию:

– документом об образовании образца, устанавливаемого федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере

здравоохранения, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере культуры;

– документом государственного образца об уровне образования или об уровне образования и о квалификации, полученным до 1 января 2014 г. (документ о начальном профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего (полного) общего образования, и документ о начальном профессиональном образовании, полученном на базе среднего (полного) общего образования, приравниваются к документу о среднем профессиональном образовании и о квалификации);

– документом об образовании и о квалификации образца, устанавливаемого федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова», федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет», документом об образовании и о квалификации образца, устанавливаемого по решению коллегиального органа управления образовательной организации, если указанный документ выдан лицу, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию;

– документом об образовании, выданным частной организацией, осуществляющей образовательную деятельность на территории инновационного центра «Сколково», или организацией, осуществляющей образовательную деятельность на территории инновационного научно-технологического центра;

– документом (документами) об образовании полученным (полученными) в иностранном государстве, если указанное в нем образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования (далее - документ иностранного государства об образовании).

1.11. Прием на обучение в Университет проводится:

1. на места в рамках контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (далее – места в рамках контрольных цифр приема, контрольные цифры, контрольные цифры приема, КЦП)

а. **на места в пределах следующих квот:**

– квота приема на целевое обучение (далее – **целевая квота**). Целевая квота за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета устанавливается с указанием сведений, предусмотренных пунктом 35 Правил установления квоты приема на целевое обучение по образовательным программам высшего образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2024 г. № 555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования» (действует до 1 мая 2030 г.);

– квота приема для получения высшего образования по программам бакалавриата, программам специалитета за счет бюджетных ассигнований, которая устанавливается Университетом в размере не менее 10% от объема контрольных цифр приема по каждой специальности или направлению подготовки (далее - **особая квота**);

– отдельная квота приема для получения высшего образования по программам бакалавриата, программам специалитета за счет бюджетных ассигнований которая устанавливается Университетом в размере не менее 10% от объема контрольных цифр приема по каждой специальности или направлению подготовки (далее - **отдельная квота**);

б. на места в рамках контрольных цифр приема за вычетом квот (далее – **основные бюджетные места**);
2. на места по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц и за счет собственных средств Университета (далее – договоры об образовании, договоры об оказании платных образовательных услуг).

1.12. При приеме на обучение на места в рамках КЦП на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета выделение квот осуществляется в следующей последовательности:

1. выделяется отдельная квота;
2. выделяется особая квота в пределах оставшегося количества мест (при наличии);
3. выделяется целевая квота в пределах оставшегося количества мест (при наличии) (за исключением дополнительного приема на обучение).

1.13. В случае если особая квота не выделена, Университет объявляет прием на обучение на места в пределах особой квоты с указанием количества мест, равного нулю.

В случае если после выделения квот основные бюджетные места отсутствуют, Университет объявляет прием на обучение на основные бюджетные места с указанием количества мест, равного нулю.

1.14. Прием на обучение проводится на конкурсной основе.

Для проведения приема на обучение Университет устанавливает:

– перечень вступительных испытаний;

– по каждому вступительному испытанию - максимальное количество баллов и минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания (далее - минимальное количество баллов);

– перечень индивидуальных достижений поступающих (далее - индивидуальные достижения) и порядок их учета;

– порядок предоставления особых прав, предусмотренных частями 4 и 12 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ, и особого преимущества в соответствии с разделом V Правил приема (по программам бакалавриата, программам специалитета).

Сумма конкурсных баллов исчисляется как сумма баллов за вступительные испытания и за индивидуальные достижения.

1.15. **Университет проводит конкурс при приеме по следующим условиям поступления на обучение (далее – конкурсная группа, условия поступления):**

1. по Университету и его филиалам - следующими способами:
а. по Университету (без учета филиалов); б. по филиалу;
2. по формам обучения:
а. по очной форме обучения; б. по очно-заочной форме обучения; в. по заочной форме обучения;
3. по направленности (профилю) образовательных программ (далее - конкурсный профиль) - однопрофильный конкурс в пределах специальности или направления подготовки (далее - однопрофильный конкурс):
а. по специальности или направлению подготовки в целом; б. по одной или нескольким образовательным программам в рамках специальности или направления подготовки; В случае если контрольные цифры приема установлены по конкретным

специальностям или направлениям подготовки, Университет проводит однопрофильные конкурсы (конкурс) по этим специальностям или направлениям подготовки. В случае если по специальностям или направлениям подготовки отсутствуют места в рамках контрольных цифр приема, при приеме на платные места по этим специальностям или направлениям подготовки Университет проводит однопрофильные конкурсы (конкурс);
4. по источникам финансирования мест:
а. на места в рамках контрольных цифр приема (далее – контрольные цифры, КЦП) раздельно по видам бюджетов бюджетной системы Российской Федерации: • за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета; • за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации; • за счет бюджетных ассигнований местных бюджетов; б. на платные места;
5. по видам мест в рамках контрольных цифр приема:
а. на места в пределах особой квоты; б. на места в пределах отдельной квоты; в. на места в пределах целевой квоты (в случае детализации целевой квоты - раздельно по каждой детализированной целевой квоте); г. на основные бюджетные места.

1.16. По одним и тем же специальностям или направлениям подготовки Университет может проводить различные однопрофильные и (или) многопрофильные конкурсы по различным конкурсным группам.

1.17. Университет может проводить отдельный конкурс при приеме на обучение на платные места по программам бакалавриата, программам специалитета для лиц, имеющих профессиональное образование (далее - отдельный конкурс на базе профессионального образования):

– для лиц, имеющих среднее профессиональное образование;

– для лиц, имеющих высшее образование.

1.18. Для конкурсов, имеющих одинаковый конкурсный профиль (за исключением отдельного конкурса на базе профессионального образования), Университет устанавливает одинаковые:

– перечень вступительных испытаний;

– минимальное количество баллов (за исключением случаев, указанных в абзацах седьмом - девятом настоящего пункта);

– максимальное количество баллов;

– перечень общих индивидуальных достижений и порядок их учета (в соответствии с разделом IV Правил приема);

– порядок предоставления особых прав, предусмотренных частями 4 и 12 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ, и особого преимущества в соответствии с пунктами 5.1.-5.6. раздела V Правил приема (по программам бакалавриата, программам специалитета).

Университет или ее учредитель могут установить различное минимальное количество баллов для конкурсов, имеющих одинаковый конкурсный профиль:

– по Университету (без учета филиалов) и по филиалу, по различным филиалам;

– на места в рамках контрольных цифр приема и платные места (при этом минимальное количество баллов не может различаться по видам бюджетов бюджетной системы Российской Федерации).

1.19. Университет может увеличить минимальное количество баллов, установленное учредителем, для всех или отдельных конкурсов с учетом требований, указанных в пункте 1.18 Правил приема.

1.20. Университет формирует по каждой конкурсной группе:

– списки лиц, подавших заявление о приеме (далее - списки подавших заявление);

– ранжированные списки лиц, подавших заявление о приеме и документы, необходимые для поступления, и имеющих необходимые результаты единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ) и (или) вступительных испытаний (далее - конкурсные списки).

1.21. При наличии незаполненных мест после завершения зачисления Университет проводит дополнительный прием на обучение на указанные места в соответствии с разделом XIV Правил приема.

II. Количество организаций, специальностей и (или) направлений подготовки для одновременного поступления на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета

2.1. Предельное количество специальностей и (или) направлений подготовки, по которым поступающий вправе одновременно участвовать в конкурсе по программам бакалавриата и программам специалитета в Университете:

– составляет 5, если количество специальностей и (или) направлений подготовки, по которым Университет проводит прием на обучение, более или равно 5;

– равно количеству специальностей и (или) направлений подготовки, по которым Университет проводит прием на обучение, если указанное количество менее 5.

2.2. Поступающий может одновременно поступать на обучение в Университет по различным конкурсным группам в рамках каждой специальности, каждого направления подготовки.

2.3. Участие поступающего в многопрофильном конкурсе (конкурсах) по конкретной совокупности специальностей и (или) направлений подготовки учитывается как участие в конкурсе по одной специальности или направлению подготовки.

III. Вступительные испытания

3.1. Университет устанавливает перечень вступительных испытаний и их приоритетность для ранжирования конкурсных списков (далее – приоритетность вступительных испытаний).

Расписание вступительных испытаний (дата, время и место проведения консультации, экзамена, даты объявления результатов), программы вступительных испытаний размещаются на официальном сайте Университета и подсайтах его филиалов.

3.2. В Университете устанавливаются единые перечни вступительных испытаний и минимальное количество баллов, которые не различаются при приеме для обучения в Университете (г. Москва) и в его филиалах при приеме на различные формы обучения, а также при приеме на места в пределах квоты приема лиц, имеющих особое право, на места целевой квоты, отдельной квоты, на места в рамках контрольных цифр по основному конкурсу, в том числе и по договорам об образовании.

3.3. **Программы бакалавриата и специалитета.**

3.3.1. **Прием на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета проводится:**

– по результатам ЕГЭ, оцениваемым по стобалльной шкале, которые признаются в качестве результатов вступительных испытаний, и (или) по результатам внутренних вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно в случаях, установленных Правилами;

– без вступительных испытаний в соответствии с частями 4 и 12 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ - на места в пределах целевой квоты, на места в пределах особой квоты, на основные бюджетные места, на платные места (в соответствии с пунктами с пунктами 5.1.-5.6. раздела V Правил приема);

– без проведения вступительных испытаний - на места в пределах отдельной квоты (с пунктами 5.7.-5.10. раздела V Правил приема).

3.3.2. Университет устанавливает перечень вступительных испытаний при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета:

– для лиц, поступающих на обучение на базе среднего общего образования (далее - поступающие на базе среднего общего образования) и для лиц, поступающих на обучение на базе непрофильного среднего профессионального образования (далее – поступающие на базе непрофильного среднего профессионального образования):

Код, наименование направления подготовки или специальности	**Перечень вступительных испытаний и их приоритетность, формы проведения вступительных испытаний:**		**Баллы**	
			минимальные	**максимальные**
	для поступающих на базе среднего общего образования / непрофильного среднего профессионального образования			
40.03.01 Юриспруденция	1. Обществознание	ЕГЭ	45	100
	2. Русский язык	ЕГЭ	40	100
	3. по выбору: – История – Иностранный язык (английский язык) – Информатика	ЕГЭ	40 История / Иностранный язык (английский язык) 46 Информатика	100
40.05.03 Судебная экспертиза **40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность**	1. Обществознание	ЕГЭ	45	100
	2. Русский язык	ЕГЭ	40	100
	3. по выбору: – История – Информатика	ЕГЭ	40 История 46 Информатика	100
38.03.01 Экономика **38.03.02 Менеджмент**	1. Математика	ЕГЭ	40	100
	2. Русский язык	ЕГЭ	40	100
	3. по выбору: – Обществознание – История – Иностранный язык (английский язык) /	ЕГЭ	45 Обществознание 40 История / Иностранный язык (английский язык)	100

38.03.04 Государственное и муниципальное управление	1. Обществознание	ЕГЭ	45	100
	2. Русский язык	ЕГЭ	40	100
	3. по выбору: – История – Иностранный язык (английский язык) – Математика	ЕГЭ	40	100
38.05.01 Экономическая безопасность	1. Математика	ЕГЭ	40	100
	2. Русский язык	ЕГЭ	40	100
	3. по выбору: – Обществознание – История – Информатика	ЕГЭ	45 Обществознание	100
			40 История	
			46 Информатика	

– для лиц, поступающих на обучение на базе среднего профессионального образования соответствующего профиля (далее соответственно - поступающие на базе среднего профессионального образования соответствующего профиля):

Код, наименование направления подготовки или специальности	**Перечень вступительных испытаний и их приоритетность, формы проведения вступительных испытаний:**		**Баллы**	
			минимальные	**максимальные**
	для поступающих на базе среднего профессионального образования соответствующего профиля			
40.03.01 Юриспруденция	1. Основы государства и права или ЕГЭ по обществознанию	Экзамен (письменная, тестирование) или ЕГЭ	45	100
	2. Русский язык или ЕГЭ по русскому языку	Экзамен (письменная, тестирование) или ЕГЭ	40	100
	3. по выбору: – История России (вопросы государства и права) – Иностранный язык (английский язык) – Информатика или (по выбору): – ЕГЭ по истории – ЕГЭ по иностранному языку (английскому языку) – ЕГЭ по информатике	Экзамен (письменная, тестирование) или ЕГЭ	40 История России (вопросы государства и права) или ЕГЭ по истории	100
			40 Иностранный язык (английский язык) или ЕГЭ по иностранному языку (английскому языку)	
			46 Информатика или ЕГЭ по информатике	

Код, наименование направления подготовки или специальности	Перечень вступительных испытаний и их приоритетность, формы проведения вступительных испытаний:		Баллы	
			минимальные	максимальные
	для поступающих на базе среднего профессионального образования соответствующего профиля			
40.05.03 Судебная экспертиза **40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность**	1. Основы государства и права или ЕГЭ по обществознанию	Экзамен (письменная, тестирование) или ЕГЭ	45	100
	2. Русский язык или ЕГЭ по русскому языку	Экзамен (письменная, тестирование) или ЕГЭ	40	100
	3. по выбору: – История России (вопросы государства и права) – Информатика или (по выбору): – ЕГЭ по истории – ЕГЭ по информатике	Экзамен (письменная, тестирование) или ЕГЭ	40 История России (вопросы государства и права) или ЕГЭ по истории 46 Информатика или ЕГЭ по информатике	100
38.03.01 Экономика **38.03.02 Менеджмент**	1. Математика (алгебра и основы математического анализа) или ЕГЭ по математике	Экзамен (письменная, тестирование) или ЕГЭ	40	100
	2. Русский язык или ЕГЭ по русскому языку	Экзамен (письменная, тестирование) или ЕГЭ	40	100
	3. по выбору: – Основы экономики – История России (вопросы государства и права) – Иностранный язык (английский язык) или (по выбору): – ЕГЭ по обществознанию – ЕГЭ по истории – ЕГЭ по иностранному языку (английскому языку)	Экзамен (письменная, тестирование) или ЕГЭ	45 Основы экономики или ЕГЭ по обществознанию 40 История России (вопросы государства и права) или ЕГЭ по истории 40 Иностранный язык (английский язык) или ЕГЭ по иностранному языку (английскому языку)	100

Код, наименование направления подготовки или специальности	Перечень вступительных испытаний и их приоритетность, формы проведения вступительных испытаний:		Баллы	
			минимальные	максимальные
	для поступающих на базе среднего профессионального образования соответствующего профиля			
38.03.04 Государственное и муниципальное управление	1. Основы экономики или ЕГЭ по обществознанию	Экзамен (письменная, тестирование) или ЕГЭ	45	100
	2. Русский язык или ЕГЭ по русскому языку	Экзамен (письменная, тестирование) или ЕГЭ	40	100
	3. по выбору: – История России (вопросы государства и права) – Иностранный язык (английский язык) – Математика (алгебра и основы математического анализа) или (по выбору): – ЕГЭ по истории – ЕГЭ по иностранному языку (английскому языку) – ЕГЭ по математике	Экзамен (письменная, тестирование) или ЕГЭ	40	100
38.05.01 Экономическая безопасность	1. Математика (алгебра и основы математического анализа) или ЕГЭ по математике	Экзамен (письменная, тестирование) или ЕГЭ	40	100
	2. Русский язык или ЕГЭ по русскому языку	Экзамен (письменная, тестирование) или ЕГЭ	40	100
	3. по выбору: – Основы экономики – История России (вопросы государства и права) – Информатика	Экзамен (письменная, тестирование) или ЕГЭ	45 (Основы экономики или ЕГЭ по обществознанию) 40 (История России (вопросы государства и права) или ЕГЭ по истории)	100

Код, наименование направления подготовки или специальности	Перечень вступительных испытаний и их приоритетность, формы проведения вступительных испытаний:		Баллы	
			минимальные	максимальные
	для поступающих на базе среднего профессионального образования соответствующего профиля			
	или (по выбору): – ЕГЭ по обществознанию – ЕГЭ по истории – ЕГЭ по информатике		46 Информатика или ЕГЭ по информатике	

Перечень специальностей среднего профессионального образования, дающих право поступающим претендовать на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану при поступлении на программы высшего образования — программы бакалавриата и специалитета в 2026/2027 учебном году определен в Приложение № 1.1. к Правилам приема.

– для лиц, поступающих на обучение на базе высшего образования (далее соответственно - поступающие на базе высшего образования):

Код, наименование направления подготовки или специальности	Перечень вступительных испытаний и их приоритетность, формы проведения вступительных испытаний:		Баллы	
			минимальные	максимальные
	для поступающих на базе высшего образования			
40.03.01 Юриспруденция	1. Обществознание или ЕГЭ по обществознанию	Экзамен (письменная, тестирование) или ЕГЭ	45	100
	2. Русский язык или ЕГЭ по русскому языку	Экзамен (письменная, тестирование) или ЕГЭ	40	100
	3. по выбору: – История – Иностранный язык (английский язык) – Информатика или (по выбору): – ЕГЭ по истории – ЕГЭ по иностранному языку (английскому языку) ЕГЭ по информатике	Экзамен (письменная, тестирование) или ЕГЭ	40 (История или ЕГЭ по истории)	100
			40 Иностранный язык (английский язык) или ЕГЭ по иностранному языку (английскому языку)	
			46 Информатика или ЕГЭ по информатике	

3.3.3. При приеме на обучение **по программам бакалавриата и программам специалитета** поступающие (в том числе поступающие на базе профессионального образования) из числа лиц, указанных в настоящем пункте, **имеют право сдавать внутренние вступительные испытания по общеобразовательным предметам** (далее - внутренние общеобразовательные вступительные испытания):

1) на места в пределах отдельной квоты - лица, имеющие право на прием на места в пределах отдельной квоты по результатам ЕГЭ или вступительных испытаний в соответствии с частью 5.2 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ (вне зависимости от того, участвовали ли они в сдаче ЕГЭ, и от результата сдачи ЕГЭ);

2) на места в пределах особой квоты, целевой квоты, на основные бюджетные места, на платные места:

– инвалиды (в том числе дети-инвалиды) (вне зависимости от того, участвовали ли они в сдаче ЕГЭ, и от результата сдачи ЕГЭ):

– лица, указанные в части 5.1 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ (вне зависимости от того, поступают ли они на места в пределах отдельной квоты, вне зависимости от того, участвовали ли они в сдаче ЕГЭ, и от результата сдачи ЕГЭ);

– иностранные граждане[1] (по тем предметам, по которым они не имеют результатов ЕГЭ, полученных в году приема на обучение (далее - год приема) и (или) в течение 4 лет до года приема, за исключением результатов ЕГЭ по математике базового уровня);

– граждане Российской Федерации, которые имеют документ о среднем общем образовании, полученный в иностранной организации (по тем предметам, по которым поступающий не сдавал ЕГЭ в текущем календарном году).

3.3.4. При приеме на обучение **по программам бакалавриата и программам специалитета** граждане Республики Беларусь и граждане Российской Федерации вправе использовать результаты проводимого в Республике Беларусь централизованного тестирования и (или) централизованного экзамена (далее - централизованное тестирование или экзамен), пройденных поступающими в текущем или предшествующем календарном году[2], если поступающий не сдавал ЕГЭ по соответствующему общеобразовательному предмету в году, в котором пройдены централизованное тестирование или экзамен.

Результаты централизованного тестирования или экзамена признаются Университетом в качестве результатов внутренних общеобразовательных вступительных испытаний.

Университет учитывает результаты ЦТ (экзамена) по следующим общеобразовательным предметам:

Предмет, указанный в документе о ЦТ (экзамене)	**Общеобразовательный предмет, который будет зачтен Университетом в качестве результата вступительного испытания, проводимого Университетом самостоятельно**
Русский язык	Русский язык
Математика	Математика
Обществоведение	Обществознание
Иностранный язык (английский язык)	Иностранный язык (английский язык)
История Беларуси; История Беларуси в контексте всемирной истории; Всемирная история (новейшее время)	История

[1] Часть 5 статьи 70 Федерального закона № 273-ФЗ

[2] Статья 18 Договора между Российской Федерацией и Республикой Беларусь от 8 декабря 1999 г. «О создании Союзного государства» (договор ратифицирован Федеральным законом от 2 января 2000 г. N 25-ФЗ «О ратификации Договора о создании Союзного государства»), статья 4 Договора между Российской Федерацией и Республикой Беларусь от 25 декабря 1998 г. «О равных правах граждан» (договор ратифицирован Федеральным законом от 1 мая 1999 г. N 89-ФЗ З «О ратификации Договора между Российской Федерацией и Республикой Беларусь о равных правах граждан»)

Результаты ЦТ (экзамена) представляются не позднее дня завершения приема документов, установленного настоящими Правилами. Для допуска к участию в конкурсе необходимо наличие результатов ЦТ не ниже минимального количества баллов, установленного Университетом.

При наличии результатов ЦТ поступающий вправе пройти вступительное испытание по одному или нескольким предметам и выбрать максимальный из результатов балл, что не является повторным прохождением вступительного испытания.

3.3.5. При приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета поступающий, имеющий право сдавать внутренние вступительные испытания, может использовать результаты указанных вступительных испытаний и (или) результаты ЕГЭ.

В качестве результата вступительного испытания засчитывается наиболее высокий из результатов вступительных испытаний, которые имеются у поступающего и составляют не менее установленного минимального количества баллов.

3.4. **Программы магистратуры.**

3.4.1. **Прием на обучение по программам магистратуры проводится** по результатам следующих вступительных испытаний:

Наименование направления	**Перечень вступительных испытаний, формы проведения вступительных испытаний**	**Баллы**	
		минимальные	**максимальные**
40.04.01 Юриспруденция	письменный экзамен (междисциплинарный) по дисциплине «Право»	35	100
38.04.01 Экономика	письменный экзамен по дисциплине «Экономика»	35	100
38.04.04 Государственное и муниципальное управление	письменный экзамен по дисциплине «Теория управления»	35	100
38.04.02 Менеджмент	письменный экзамен по дисциплине «Менеджмент»	35	100
38.04.01 Экономика, 40.04.01 Юриспруденция (с выдачей диплома по двум квалификациям)	письменный экзамен по дисциплине «Экономика и право»	35	100
38.04.02 Менеджмент, 40.04.01 Юриспруденция (с выдачей диплома по двум квалификациям)	письменный экзамен по дисциплине «Менеджмент и право».	35	100

3.5. **Вступительные испытания, проводимые Университетом самостоятельно.**

3.5.1. Университет самостоятельно проводит следующие внутренние вступительные испытания:

– внутренние общеобразовательные вступительные испытания (по программам бакалавриата и программам специалитета);

– вступительные испытания на базе профессионального образования соответствующего профиля (по программам бакалавриата и программам специалитета);

– вступительные испытания по программам магистратуры.

3.5.2. Внутренние вступительные испытания проводятся на русском языке, а также по решению Университета на иностранном языке.

3.5.3. Для поступающих на программы бакалавриата, специалитета, магистратуры испытания проводятся в письменной форме (экзамен). В устной форме (собеседование) проводятся испытания с поступающими в порядке перевода и восстановления.

3.5.4. Университет проводит вступительные испытания с использованием дистанционных технологий (далее – ДТ). При проведении вступительных испытаний Университет обеспечивает идентификацию личности поступающего.

3.5.5. Порядок проведения испытаний с применением дистанционных технологий регламентирован в Приложении № 4 к Правилам приема.

3.5.6. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья особенности проведения вступительных испытаний установлены в Приложении № 5 к Правилам приема.

3.5.7. Результаты выпускных экзаменов подготовительных отделений, подготовительных факультетов, курсов (школ) Университетом в качестве результатов испытаний не засчитываются.

3.5.8. Результаты внутренних вступительных испытаний, проводимых Университетом, действительны при приеме на обучение на учебный год, на который осуществляется прием на обучение. Результаты вступительных испытаний, пройденных в 2025/2026 учебном году, действительны при приеме на обучение в 2026/2027 учебном году.

3.5.9. Для поступающих с одним уровнем образования на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований, а также на места по договорам об образовании на одно направление подготовки или специальность устанавливаются одинаковые испытания за исключением случаев, установленных Правилами приема.

3.5.10. Поступающий сдает каждое внутреннее вступительное испытание однократно. В случае если по профильному общеобразовательному испытанию (по программам бакалавриата и программам специалитета) установлены предметы по выбору, поступающий сдает внутреннее вступительное испытание однократно по каждому выбранному предмету.

3.5.11. Одно внутреннее вступительное испытание проводится одновременно для всех поступающих либо в различные сроки для различных групп поступающих (в том числе по мере формирования указанных групп из числа лиц, подавших заявление о приеме).

Для каждого поступающего проводится одно внутреннее вступительное испытание в день. По желанию поступающего ему может быть предоставлена возможность сдавать несколько внутренних вступительных испытаний в день.

3.5.12. Содержание и структура заданий (билетов) для испытаний устанавливаются экзаменационной комиссией.

3.5.13. Состав экзаменационных комиссий утверждается соответствующим приказом ректора (директора филиала).

3.5.14. Испытания проводятся в соответствии с расписанием их проведения, по решению ЦПК (ПКФ) могут проводиться по мере формирования групп, количество поступающих в которых определяется ЦПК (ПКФ). При организации испытаний в несколько потоков не допускается их повторное прохождение поступающими.

3.5.15. Результаты прохождения поступающим испытания учитываются при участии в конкурсах по различным условиям приема и направлениям подготовки, если по форме, содержанию и наименованию испытания совпадают.

3.5.16. Экзаменационная комиссия по результатам испытания оценивает правильность и полноту выполнения заданий (ответов). При проверке заданий экзаменационная комиссия вправе использовать систему «Антиплагиат».

3.5.17. Полученные на испытании баллы выставляются цифрой и прописью в экзаменационную ведомость, которая подписывается председателем экзаменационной комиссии, экзаменаторами и ответственным секретарем ЦПК (ПКФ).

3.5.18. Поступающий, получивший на испытании балл, ниже установленного Университетом, к дальнейшим испытаниям и (или) к конкурсу не допускается.

3.5.19. Лица, не явившиеся на испытание по неуважительной причине или не набравшие минимального количества баллов, установленных Университетом, а также отозвавшие заявление о приеме после завершения приема документов или после начала испытаний, выбывают из конкурса.

3.5.20. Лица, не явившиеся на испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), проходят испытания с другой группой или допускаются к ним в резервный день. Решение о допуске или об отказе в допуске к испытанию принимается ЦПК (ПКФ) на основании личного заявления поступающего и документов, подтверждающих уважительность причины неявки на испытание.

3.5.21. Университет устанавливает расписание внутренних вступительных испытаний, в том числе один или несколько резервных дней для сдачи вступительных испытаний лицами, не прошедшими внутреннее вступительное испытание (испытания) по уважительной причине.

3.5.22. При прохождении вступительного испытания поступающие обязаны соблюдать установленные Университетом правила, указанные в Приложении № 4 к Правилам приема, а также правила внутреннего распорядка, в том числе в части внешнего вида и поведения поступающего при нахождении в онлайн-аудитории.

3.5.23. При нарушении поступающим во время проведения вступительного испытания правил, установленных Университетом, составляется акт о нарушении и поступающий удаляется со вступительного испытания. В случае выявления плагиата результатом вступительного испытания считается «0 баллов». Претензии поступающего, отстраненного от дальнейшего участия во вступительных испытаниях, апелляционной комиссией не рассматриваются.

3.5.24. Результаты испытаний объявляются на официальном сайте Университета:

– при проведении устного испытания – в день его проведения;

– при проведении письменного испытания – не позднее третьего дня после проведения испытания.

3.5.25. Поступающий может ознакомиться с результатами проверки и оценивания его работы в день объявления или в течение следующего рабочего дня в соответствии с расписанием вступительных испытаний.

3.5.26. Повторное прохождение испытания при получении неудовлетворительной оценки и пересдача испытания с целью улучшения оценки не допускаются.

3.5.27. Поступающий вправе подать в апелляционную комиссию мотивированную письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения испытания и (или) несогласии с результатами испытания.

3.5.28. Порядок подачи апелляции регламентирован в Приложении № 6 к Правилам приема.

IV. Учет индивидуальных достижений поступающих

4.1. Поступающие на обучение вправе представить сведения о своих индивидуальных достижениях, результаты которых учитываются Университетом при приеме на обучение посредством начисления баллов.

4.2. Учет индивидуальных достижений поступающих осуществляется следующими способами:

1) Университет начисляет поступающему баллы, которые включаются в сумму конкурсных баллов:

– баллы за общие индивидуальные достижения, перечень которых установлен Университетом в соответствии с настоящей главой. При приеме на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета количество баллов за общие индивидуальные достижения составляет не более 10;

– баллы за целевые индивидуальные достижения, в качестве которых рассматривается участие в проводимых заказчиком целевого обучения мероприятиях по профессиональной ориентации (далее - профориентационные мероприятия), которые учитываются в соответствии с пунктом 13.9. раздела XIII Правил приема при приеме на обучение на места в пределах целевой квоты в дополнение к баллам за общие индивидуальные достижения. **Количество баллов за целевые индивидуальные достижения составляет 5**;

2) Университет учитывает индивидуальные достижения при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования в конкурсных списках.

В качестве индивидуальных достижений, учитываемых при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования в конкурсных списках, Университет устанавливает средний балл документа об образовании, и (или) баллы по отдельным предметам, учебным дисциплинам, и (или) иные индивидуальные достижения. В случае равенства поступающих по указанным достижениям перечень таких достижений может быть дополнен в период проведения приема на обучение. Порядок учета индивидуальных достижений, учитываемых при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования в конкурсных списках, устанавливается Университетом самостоятельно.

4.3. **При приеме на обучение по программам бакалавриата и специалитета Университет начисляет баллы за следующие общие индивидуальные достижения:**

№ п/п	Вид достижения	Начисляемый балл
1.	Наличие полученных в образовательных организациях Российской Федерации документов об образовании или об образовании и о квалификации с отличием (аттестата о среднем общем образовании с отличием, аттестата о среднем (полном) общем образовании с отличием, аттестата о среднем (полном) общем образовании для награжденных золотой (серебряной) медалью, диплома о среднем профессиональном образовании с отличием, диплома о начальном профессиональном образовании с отличием, диплома о начальном профессиональном образовании для награжденных золотой (серебряной) медалью) (далее - документы об образовании с отличием).Учитывается однократно, вне зависимости от количества оснований.	**5 баллов**

№ п/п	Вид достижения	Начисляемый балл
2.	Наличие диплома победителя или призера заключительного этапа олимпиады школьников (текущего года) в соответствии с перечнем олимпиад, установленным в приложении № 7 Правил приема, при условии, что указанный диплом не используется для получения особых прав и (или) особого преимущества при поступлении на обучение по конкретным условиям поступления.	**5 баллов**
3.	Наличие диплома победителя или призера регионального этапа всероссийской олимпиады школьников (текущего года) при приеме на обучение по специальности и (или) направлению подготовки, соответствующим профилю олимпиады.	**5 баллов**
4.	Наличие диплома победителя или призера Московского конкурса межпредметных навыков и знаний «Интеллектуальный мегаполис. Потенциал (предпрофессиональный экзамен)» (по всем номинациям).	**3 балла**
5.	Наличие золотого, серебряного или бронзового знака отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (далее – ГТО), полученного поступающим в соответствии с Порядком награждения[3] за выполнение нормативов Комплекса ГТО для возрастной группы населения Российской Федерации, если поступающий в текущем году и (или) в предшествующем году относится (относился) к этой возрастной группе. Учитывается однократно, вне зависимости от количества оснований.	**2 балла**
6.	Наличие сертификата *участника заключительного этапа* межрегиональной олимпиады по праву «ФЕМИДА» (текущего года) (учитывается в случае, если поступающий не является победителем или призером заключительного этапа).	**2 балла**
7.	Прохождение военной службы по призыву, военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации.	**2 балла**
8.	Пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области.	**2 балла**
9.	Наличие сертификата конкурса межпредметных навыков и знаний «Интеллектуальный мегаполис. Потенциал (предпрофессиональный экзамен)» (по всем номинациям).	**1 балл**

[3] Порядок награждения лиц, выполнивших нормативы испытаний (тестов) ГТО, соответствующими знаками отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), утвержден приказом Министерства спорта Российской Федерации от 14 января 2016 г. № 16.

4.4. **При приеме на обучение по программам магистратуры Университет начисляет баллы за следующие индивидуальные достижения:**

№ п/п	Вид достижения	Начисляемый балл
1.	Наличие диплома *победителя* межрегиональной олимпиады по праву «ФЕМИДА – Шаг в магистратуру» (текущего года), проводимой в порядке, установленном Университетом.	**20 баллов**
2.	Наличие диплома *призера* межрегиональной олимпиады по праву «ФЕМИДА – Шаг в магистратуру» (текущего года), проводимой в порядке, установленном Университетом.	**10 баллов**
3.	Наличие у поступающего одной и более публикации по указанному в заявлении о приеме направлению подготовки в научном журнале, рекомендованном ВАК РФ.	**10 баллов**
4.	Наличие документа о высшем образовании с отличием.	**10 баллов**
5.	Поступающий являлся получателем стипендии Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, именных стипендий Е.Т. Гайдара, А.А. Собчака, В.А. Туманова, персональной стипендии имени В.Ф. Яковлева.	**10 баллов**
6.	Наличие у поступающего диплома победителя (I степени) ежегодного конкурса на лучшую студенческую научную работу РГУП им. В.М. Лебедева (текущего года).	**10 баллов**
7.	Наличие 2 и более публикаций по указанному в заявлении о приеме направлению подготовки в изданиях, индексируемых в РИНЦ.	**5 баллов**
8.	Наличие 2 и более публикаций по указанному в заявлении о приеме направлению подготовки в студенческом научном журнале Университета «Фемида.Science».	**5 баллов**
9.	Наличие сертификата *участника заключительного этапа* межрегиональной олимпиады по праву «ФЕМИДА – Шаг в магистратуру» (текущего года), проводимой в порядке, установленном Университетом (учитывается в случае, если поступающий не является победителем или призером заключительного этапа).	**2 балла**

4.5. Поступающий представляет документы, подтверждающие получение результатов индивидуальных достижений.

4.6. **Сумма баллов** за начисленные индивидуальные достижения:

по программам бакалавриата	не более **10 баллов**
по программам специалитета	
по программам магистратуры	не более **20 баллов**

4.7. Баллы, начисленные за индивидуальные достижения, включаются в сумму конкурсных баллов.

V. Особые права при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета

5.1. **Победителям и призерам заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников (далее - всероссийская олимпиада**), членам сборных команд Российской Федерации, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам и сформированных в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования (далее - члены сборных команд, участвовавших в международных олимпиадах), предоставляется **право на прием без вступительных испытаний** в соответствии с частью 4 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ.

Лицам, имеющим право на прием без вступительных испытаний в соответствии с частью 4 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ, в течение срока предоставления указанного права, установленного частью 4 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ, предоставляется преимущество посредством приравнивания к лицам, имеющим 100 баллов по общеобразовательному вступительному испытанию или по дополнительному вступительному испытанию (испытаниям) (далее - **особое преимущество**).

5.2. Победителям и призерам заключительного этапа олимпиад школьников, проводимых в порядке, устанавливаемом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования (далее - олимпиады школьников), в течение четырех лет, следующих за годом проведения соответствующей олимпиады, предоставляются особые права в соответствии с частью 12 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ:

– право на прием без вступительных испытаний (далее - право на прием без вступительных испытаний по результатам олимпиад школьников);

– право быть приравненными к лицам, набравшим максимальное количество баллов ЕГЭ по общеобразовательному предмету, соответствующему профилю олимпиады школьников (далее - право на 100 баллов).

Особые права, указанные в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта, могут предоставляться одним и тем же поступающим.

5.3. При приеме на обучение в рамках контрольных цифр поступающий, имеющий право на прием без вступительных испытаний, предоставляемое в соответствии с частью 4 и (или) 12 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ, использует указанное право, как единое право на прием без вступительных испытаний (далее - прием без вступительных испытаний в соответствии с частью 4 и (или) 12 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ).

Указанное право используется поступающим для подачи заявления о приеме на обучение только в одну организацию высшего образования только на одну образовательную программу по выбору поступающего (вне зависимости от количества оснований, дающих указанное право).

В рамках одной организации и одной образовательной программы поступающий может использовать право на прием без вступительных испытаний по различным конкурсным группам. В случае если конкурсный профиль установлен по специальности (нескольким специальностям), направлению (нескольким направлениям) подготовки, нескольким образовательным программам, указанное право используется поступающим

по конкурсному профилю в целом.

5.4. Университет устанавливает соответствие образовательных программ (специальностей, направлений подготовки) профилям олимпиад:

1) Всероссийская олимпиада, международные олимпиады:

Профиль олимпиады	***Код, наименование направления подготовки/ специальности***
обществознание	40.03.01 Юриспруденция, 40.05.03 Судебная экспертиза 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность
право	

2) Олимпиады школьников:

Профиль олимпиады, соответствующий одному или нескольким общеобразовательным предметам или одной, или нескольким специальностям и направлениям подготовки высшего образования		***Код, наименование направления подготовки/ специальности***
Профиль олимпиады	***Общеобразовательный предмет или специальность и направление подготовки высшего образования***	
обществознание	обществознание	40.03.01 Юриспруденция, 40.05.03 Судебная экспертиза 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность
право	право	
право	обществознание	
право	юриспруденция	
гуманитарные и социальные науки	история, обществознание	
история	история	
история мировых цивилизаций	история	
основы российской государственности	история, обществознание	
политология	история	

Перечень олимпиад школьников, по результатам которых Университет предоставляет особые права, представлен в Приложении № 7 к Правилам приема.

Критерий, дающий *право на реализацию особых прав и преимуществ* победителями и призерами олимпиад школьников при поступлении, – наличие не менее 75 баллов ЕГЭ по профильному общеобразовательному предмету.

5.5. При поступлении на обучение без использования права на прием без вступительных испытаний предоставляется особое преимущество (в течение четырех лет, следующих за годом проведения соответствующей олимпиады) – приравнивание к лицам, имеющим 100 баллов по общеобразовательному вступительному испытанию

(100 баллов ЕГЭ или 100 баллов за сдачу вступительного испытания, проводимого Университетом самостоятельно).

В рамках одного конкурса по одному основанию, дающему право на 100 баллов (особое преимущество), поступающий получает 100 баллов по одному общеобразовательному вступительному испытанию. Поступающий может одновременно использовать несколько оснований для получения права на 100 баллов (особого преимущества), в том числе в рамках одного конкурса. При участии в нескольких конкурсах поступающий может использовать одно и то же основание для получения права на 100 баллов (особых преимуществ).

5.6. Для использования особого права при поступлении победителями и призерами олимпиад представляется диплом победителя или призера олимпиады, или иной документ, или сведения, подтверждающие заявленное право.

5.7. **Поступающим предоставляются особые права в соответствии с частями 5, 5.1, 9 и 10 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ:**

5.8. **Право на прием в пределах особой квоты** за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета имеют (при представлении соответствующих документов)**:**

5.8.1. дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

5.8.2. дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, инвалиды с детства, инвалиды вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы;

5.8.3. ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1 - 4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах».

5.9. **Право на прием в пределах отдельной квоты** за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета имеют (при представлении соответствующих документов):

1. Герои Российской Федерации, лица, награжденные тремя орденами Мужества;

2. граждане, проходящие (проходившие) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации, граждане, проходящие (проходившие) военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 года № 61-ФЗ «Об обороне», при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, находящиеся (находившиеся) на указанных территориях служащие (работники) правоохранительных органов Российской Федерации, граждане, выполняющие (выполнявшие) служебные и иные аналогичные функции на указанных территориях;

3. граждане, призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, граждане, заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях

субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, граждане, заключившие контракт (имевшие иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на указанных территориях;

4. лица, принимавшие в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 года;

5. *дети лиц*, указанных в пунктах 2 - 4;

6. дети военнослужащих, сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, сотрудников уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, направленных в другие государства органами государственной власти Российской Федерации и принимавших участие в боевых действиях при исполнении служебных обязанностей в этих государствах либо в соответствии с решениями органов государственной власти Российской Федерации принимавших участие в боевых действиях на территории Российской Федерации.

Прием на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, в пределах отдельной квоты осуществляется ***без проведения вступительных испытаний*** в отношении лиц, указанных в подпункте 1 пункта 5.9 Правил приема, а также детей лиц, указанных в подпунктах 2 - 4 пункта 5.9 Правил приема, детей военнослужащих и сотрудников, указанных в пункте 6 пункта 5.9 Правил приема, погибших или получивших увечье (ранение, травму, контузию) либо заболевание при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей) в ходе специальной военной операции (боевых действий на территории Российской Федерации или территориях иностранных государств) либо удостоенных звания Героя Российской Федерации или награжденных тремя орденами Мужества.

Иные лица, указанные в пункте 5.9 Правил приема, принимаются на обучение по результатам единого государственного экзамена или по результатам вступительных испытаний, проводимых Университетом, по выбору указанных лиц.

Поступающие на места в пределах отдельной квоты по результатам ЕГЭ или вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно, могут:

– сдавать общеобразовательные вступительные испытания (вне зависимости от того, участвовал ли поступающий в сдаче ЕГЭ) в соответствии с пунктом 3.3.2. Правил приема;

– использовать результаты вступительных испытаний на базе профессионального образования;

– использовать результаты ЕГЭ.

Результаты общеобразовательных вступительных испытаний не учитываются при приеме на места в пределах особой квоты, на места в пределах целевой квоты, на основные места в рамках контрольных цифр, на места для обучения по договорам об образовании, за исключением случая, если поступающие на места в пределах отдельной квоты по результатам ЕГЭ или вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно, одновременно относятся к числу лиц, указанных в пункте 3.3.3. Правил приема, результаты вступительных испытаний, сдаваемых ими в соответствии

с пунктом 3.3.3. Правил приема, используются при приеме как на места в пределах отдельной квоты, так и на иные места.

5.10. **Преимущественное право зачисления** на обучение при условии успешного прохождения вступительных испытаний и при прочих равных условиях предоставляется следующим лицам (при представлении соответствующих документов):

5.10.1. дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

5.10.2. дети-инвалиды, инвалиды I и II групп;граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации по месту жительства указанных граждан;

5.10.3. граждане, которые подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и на которых распространяется действие Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 года № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»;

5.10.4. дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, в том числе при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом;

5.10.5. дети умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;

5.10.6. дети сотрудников органов внутренних дел, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, Следственного комитета Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного ими в период прохождения службы в указанных учреждениях и органах, и дети, находившиеся на их иждивении;

5.10.7. дети прокурорских работников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период прохождения службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;

5.10.8. военнослужащие, которые проходят военную службу по контракту и непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее трех лет, а также граждане, прошедшие военную службу по призыву и поступающие на обучение по рекомендациям командиров, выдаваемым гражданам в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти и федеральным государственным органом, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба;

5.10.9. граждане, проходившие в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах на воинских должностях и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта

2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

5.10.10.инвалиды войны, участники боевых действий, а также ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1 - 4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах»;

5.10.11.граждане, непосредственно принимавшие участие в испытаниях ядерного оружия, боевых радиоактивных веществ в атмосфере, ядерного оружия под землей, в учениях с применением таких оружия и боевых радиоактивных веществ до даты фактического прекращения указанных испытаний и учений, непосредственные участники ликвидации радиационных аварий на ядерных установках надводных и подводных кораблей и других военных объектах, непосредственные участники проведения и обеспечения работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ, а также непосредственные участники ликвидации последствий этих аварий (военнослужащие и лица из числа вольнонаемного состава Вооруженных Сил Российской Федерации, военнослужащие внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации или федеральных государственных органов, военнослужащие и сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, лица, проходившие службу в железнодорожных войсках и других воинских формированиях, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации и федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы);

5.10.12.военнослужащие, сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации, уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, выполнявшие задачи в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, и указанные военнослужащие, выполняющие задачи в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона.

5.10.13.лица, указанные в пункте 5.9 Правил приема;

5.10.14.выпускники общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций, находящихся в ведении федеральных государственных органов и реализующих дополнительные общеобразовательные программы, имеющие целью подготовку несовершеннолетних обучающихся к военной или иной государственной службе.

VI. Прием заявлений и документов

6.1. Для поступления на обучение поступающий подает заявление о приеме на обучение с приложением необходимых документов (далее вместе - документы, необходимые для поступления).

6.2. Поступающий на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры подает:

– одно заявление о приеме на места в рамках контрольных цифр приема (если он хочет поступать на указанные места);

– одно заявление о приеме в организацию на платные места (если он хочет поступать на указанные места);

– документы, необходимые для поступления.

6.3. **Способы представления (направления) в Университет документов, необходимых для поступления:**

1. представляются в Университет лично поступающим;
2. направляются в Университет через операторов почтовой связи общего пользования;
3. направляются в Университет посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (далее – ЕПГУ).

Университет обеспечивает возможность представления (направления) заявления о приеме и документов, необходимых для поступления, всеми указанными способами.

Информация о местах приема документов, о почтовых адресах указана в Приложении № 8 к Правилам приема.

6.4. Прием документов осуществляется в установленные Правилами приема сроки в соответствии с графиком работы Центральной приемной комиссии (приемной комиссии филиала). В последний день приема документов заявление от поступающего принимается, если оно было подано в приемную комиссию не позднее окончания рабочего времени, установленного графиком работы.

6.5. В случае если документы, необходимые для поступления, представляются в Университет лично поступающим, поступающему выдается расписка в приеме документов.

6.6. При подаче заявления о приеме через операторов почтовой связи общего пользования заявление о приеме, распечатанное с сайта Университета (подсайта филиала) и заполненное от руки, и документы, указанные в пункте 6.12 Правил приема, направляются в Университет (филиал) заказным письмом с уведомлением о вручении и описью вложения. Указанные документы принимаются, если они поступили в Университет (г. Москва) и (или) его филиал не позднее срока завершения приема документов, установленного Правилами приема.

6.7. При приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета Университет устанавливает:

– день завершения приема заявлений и документов от поступающих, которым необходимо сдавать внутренние вступительные испытания (далее - день завершения приема документов со сдачей вступительных испытаний);

– день завершения приема заявлений и документов от поступающих, которым не требуется сдавать внутренние вступительные испытания, в том числе при приеме без вступительных испытаний в соответствии с частью 4 и (или) 12 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ и при приеме на обучение на места в пределах отдельной квоты без проведения вступительных испытаний в соответствии с частью 5.2 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ (далее - день завершения приема документов без сдачи вступительных испытаний).

6.8. В заявлении о приеме поступающий указывает:

1. конкурсные группы, по которым поступающий хочет быть зачисленным на соответствующие места;
2. приоритеты зачисления по каждой конкурсной группе (далее – приоритеты зачисления), отдельно для поступления на обучение на места в рамках контрольных цифр и по договорам об образовании.

6.9. Поступающий указывает следующие **приоритеты зачисления**:

1. для поступления **на места в рамках контрольных цифр приема**:
– приоритет зачисления на места в пределах целевой квоты (далее - приоритет целевой квоты);
– единый приоритет зачисления на основные бюджетные места, и (или) на места в пределах отдельной квоты, и (или) на места в пределах особой квоты (далее - приоритет иных мест);
2. для поступления **на платные места** - приоритет зачисления на платные места.

6.10. Приоритеты зачисления обозначаются порядковыми номерами (целыми числами, начиная с единицы). Высота приоритетов зачисления (приоритетность зачисления) уменьшается с возрастанием указанных номеров.

Поступающий указывает отдельную последовательность приоритетов зачисления на места в рамках контрольных цифр приема и отдельную последовательность приоритетов зачисления на платные места.

6.11. В заявлении о приеме поступающий заверяет личной подписью следующие факты (при подаче заявления о приеме посредством ЕПГУ подтверждение указанных фактов осуществляется посредством внесения в заявление о приеме отметки):

– ознакомление поступающего с информацией о необходимости указания в заявлении о приеме достоверных сведений и представления подлинных документов;

– ознакомление поступающего с Правилами приема на обучение, утвержденными Университетом, а также с документами и информацией, указанными в части 2 статьи 55 Федерального закона № 273-ФЗ;

– при поступлении на обучение на места в рамках контрольных цифр приема - получение соответствующего высшего образования впервые (при поступлении на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета - отсутствие у поступающего диплома бакалавра, диплома специалиста, диплома магистра, а также документа об образовании и о квалификации по программам базового высшего образования, программам магистратуры специализированного высшего образования, предусмотренным постановлением № 1302; при поступлении на обучение по программам магистратуры - отсутствие у поступающего диплома специалиста, диплома магистра, а также документа об образовании и о квалификации по программам магистратуры специализированного высшего образования, предусмотренным постановлением № 1302), за исключением установленных законодательством Российской Федерации случаев получения высшего образования за счет бюджетных ассигнований при наличии у лица соответствующего высшего образования;

– при поступлении на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета - подтверждение одновременной подачи заявлений о приеме:

а. не более чем в 5 организаций, включая Университет;

б. не более чем по 5 специальностям и (или) направлениям подготовки;

– при поступлении на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета на места в рамках контрольных цифр приема на основании права на прием без вступительных испытаний в соответствии с частью 4 и (или) частью 12 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ - подтверждение подачи заявления о приеме на основании указанного права только в Университет.

6.12. В заявлении о приеме указывается страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового

свидетельства обязательного пенсионного страхования) (далее - страховой номер индивидуального лицевого счета, СНИЛС) (при наличии).

6.13. В заявлении о приеме указывается необходимость (отсутствие необходимости) создания для поступающего специальных условий при проведении внутренних вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

6.14. Заявление о приеме представляется на русском языке.

6.15. Поступающий может после подачи заявления о приеме внести в него изменения, включая изменение конкурсных групп (в том числе дополнение, исключение конкурсных групп), изменение приоритетов зачисления и иных сведений, представить и (или) отозвать документы, прилагаемые к заявлению о приеме (за исключением отзыва документов, представленных в электронном виде). Изменение приоритетов зачисления на ЕПГУ осуществляется не чаще чем один раз в 2 часа.

Действия, указанные в абзаце первом настоящего пункта, осуществляются не позднее дня завершения приема заявлений и документов (по программам бакалавриата и программам специалитета - не позднее дня завершения приема документов без сдачи вступительных испытаний, при этом после дня завершения приема документов со сдачей вступительных испытаний поступающий не может дополнить в заявление о приеме конкурсные группы, для участия в которых требуется сдача внутренних вступительных испытаний, помимо вступительных испытаний по конкурсным группам, которые ранее были указаны в заявлении о приеме).

6.16. Поступающий представляет документы, необходимые для поступления:

1. документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство (в том числе может представить паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации) (представляется одновременно с заявлением о приеме);

2. документ об образовании (представляется не позднее дня завершения приема документов (по программам бакалавриата и программам специалитета - не позднее дня завершения приема документов без сдачи вступительных испытаний).

Поступающий может представить один или несколько документов об образовании.

Документ иностранного государства об образовании представляется со свидетельством о признании иностранного образования, за исключением случаев, в которых в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором не требуется признание иностранного образования. Свидетельство о признании иностранного образования представляется не позднее срока завершения представления согласия на зачисление (на места в рамках контрольных цифр приема) или не позднее дня завершения заключения договоров (на платные места) согласно пунктам 8.3. и 8.4. раздела VIII Правил приема;

3. документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (представляется одновременно с заявлением о приеме, при наличии);

4. заявление о согласии на обработку персональных данных (представляется одновременно с заявлением о приеме);

5. для сдачи внутренних общеобразовательных вступительных испытаний в связи с инвалидностью (по программам бакалавриата и программам специалитета) - документ, подтверждающий инвалидность на день его представления (далее - документ об инвалидности) (представляется одновременно с заявлением о приеме или в более поздний

срок, но не позднее дня завершения приема документов без сдачи вступительных испытаний).

В случае если поступающий представил документ об инвалидности в более поздний срок, чем подал заявление о приеме, он допускается к сдаче вступительных испытаний, которые проводятся после представления документа об инвалидности;

6. при необходимости создания специальных условий для сдачи внутренних вступительных испытаний - документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья на день его представления (далее - документ об ОВЗ) (представляется одновременно с заявлением о приеме или в более поздний срок, но не позднее дня завершения приема документов).

В случае если поступающий представил документ об ОВЗ в более поздний срок, чем подал заявление о приеме, организация создает специальные условия для сдачи вступительных испытаний, которые проводятся после представления документа об ОВЗ;

7. для использования результатов централизованного тестирования или экзамена (по программам бакалавриата и программам специалитета) - документ, подтверждающий прохождение централизованного тестирования или экзамена (представляется не позднее дня завершения приема документов без сдачи вступительных испытаний);

8. для использования особых прав по результатам олимпиад школьников, (по программам бакалавриата и программам специалитета), - документ, подтверждающий, что поступающий относится к лицам, которым предоставляется соответствующее особое право (представляется не позднее дня завершения приема документов без сдачи вступительных испытаний).

Указанный документ используется с учетом сроков предоставления особых прав по результатам олимпиад школьников.

9. для использования особых прав, установленных пунктами 5.8-5.10 Правил, - документ, подтверждающий, что поступающий относится к лицам, которым предоставляется соответствующее особое право (представляется не позднее дня завершения приема документов без сдачи вступительных испытаний).

В случае если действие документа ограничено определенным периодом, документ должен подтверждать соответствующее особое право на день завершения приема документов без сдачи вступительных испытаний;

10. документы, подтверждающие индивидуальные достижения, которые учитываются при приеме на обучение (представляются по усмотрению поступающего не позднее дня завершения приема документов (по программам бакалавриата и программам специалитета - не позднее дня завершения приема документов без сдачи вступительных испытаний);

11. документы, указанные в пунктах 15.3.-15.5. раздела XV Правил приема (представляются не позднее дня завершения приема документов (по программам бакалавриата и программам специалитета - не позднее дня завершения приема документов без сдачи вступительных испытаний);

12. иные документы (представляются по усмотрению поступающего не позднее дня завершения приема документов (по программам бакалавриата и программам специалитета - не позднее дня завершения приема документов без сдачи вступительных испытаний);

13. 4 фотографии поступающего (3х4, черно-белые, матовые, без уголка, с указанием ФИО на каждой фотографии)[4] (представляется по решению Университета поступающими, сдающими внутренние вступительные испытания).

---

[4] *Поступившим* необходимо до начала обучения предоставить фотографии для формирования необходимой документации (личного дела, студенческого билета и зачетной книжки и др.)

14. при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета по каждому документу, подтверждающему особое право, предусмотренное частями 4 или 12 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ, Университет определяет, что документ будет использоваться для получения особого права или баллов за индивидуальное достижение, с учетом начисления поступающему наибольшего количества баллов.

15. при поступлении на места в пределах целевой квоты – особенности приема установлены разделом XIII Правил приема.

16. при поступлении на места в пределах отдельной квоты – документ, выданный уполномоченным государственным органом (организацией) и подтверждающий право на прием в пределах отдельной квоты.

Лица, имеющие право на прием на места в пределах отдельной квоты, представляют подтверждающие документы:

1) Герой Российской Федерации – удостоверение Героя Российской Федерации;

2) лицо, награжденное тремя орденами Мужества, – удостоверения о награждении орденами Мужества;

3) лицо, указанное в подпунктах 2-6 пункта 5.9 Правил приема, – справку, выданную уполномоченным органом (военным комиссариатом, воинской частью) и подтверждающую право лица на прием на места в пределах отдельной квоты без проведения вступительных испытаний либо по результатам ЕГЭ или по результатам вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно.

6.17. Документы, необходимые для поступления, представляются в виде оригиналов или копий (электронных образов) без представления оригиналов.

Заверение указанных копий (электронных образов) не требуется.

При подаче заявления о приеме:

– документ, необходимый для поступления, считается представленным в копии, если информация о таком документе (о праве, подтверждаемом таким документом) подтверждена сведениями, имеющимися на ЕПГУ или в иных государственных информационных системах, в том числе в федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении». Представление оригинала или копии (электронного образа) такого документа при подаче заявления о приеме не требуется. Поступающий может по своему усмотрению представить оригинал или копию (электронный образ) такого документа;

– в случае если информация о таком документе (о праве, подтверждаемом таким документом) не подтверждена сведениями, имеющимися на ЕПГУ или в иных государственных информационных системах, поступающий представляет электронный образ документа посредством ЕПГУ или представляет копию документа в Университет, за исключением документа, подтверждающего особое право, установленное пунктом 5.9 раздела V Правил приема (по программам бакалавриата и программам специалитета);

– в случае если информация об особом праве, установленном пунктом 5.9 раздела V Правил приема (по программам бакалавриата и программам специалитета), не подтверждена сведениями, имеющимися на ЕПГУ или в иных государственных информационных системах, поступающий представляет оригинал или копию документа, подтверждающего указанное особое право, лично или через оператора почтовой связи.

6.18. Статус лиц, указанных в части 5.1 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ, подтверждается справкой, выданной (в том числе посредством ЕПГУ) в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 9 октября 2024 г. № 1354 «О порядке установления факта участия граждан Российской Федерации в специальной

военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области» (далее соответственно - справка участника специальной военной операции, постановление № 1354), или сведениями, предоставляемыми в соответствии с постановлением № 1354 (далее - сведения об участии в специальной военной операции), и (или) иной справкой, выданной федеральным государственным органом или иной организацией, которые направили данное лицо для участия в специальной военной операции или боевых действиях, и (или) иным документом. В случае если лицо, указанное в пунктах 5 - 7 части 5.1 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ, не указано в справке или сведениях об участии в специальной военной операции, статус такого лица подтверждается при условии представления документа, который удостоверяет факт рождения или усыновления (удочерения) и в котором в качестве родителя указано лицо, указанное в справке или сведениях об участии в специальной военной операции.

6.19. Документы, выполненные на иностранном языке, представляются с переводом на русский язык, заверенным нотариально (в том числе консульским должностным лицом), или иным способом, установленным Университетом, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.

6.20. Документы, полученные в иностранном государстве, должны быть легализованы, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

6.21. Университет осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и подлинности документов, необходимых для поступления, в том числе путем обращения в государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Поступающий получает уникальный код (далее - уникальный код поступающего) на ЕПГУ (в случае подачи заявления о приеме посредством ЕПГУ) или от Университета (в случае подачи заявления о приеме иными способами).

6.22. Университет формирует личное дело поступающего в электронной и (или) бумажной форме на основании информации и (или) документов, полученных организацией с ЕПГУ и (или) представленных поступающим иными способами.

В личном деле поступающего хранятся копия документа об образовании установленного образца, копия документа, удостоверяющего личность, гражданство, иные документы, представленные поступающим, материалы сдачи вступительных испытаний, в том числе документы, связанные с апелляцией.

6.23. По результатам приема заявлений и документов и проведения внутренних вступительных испытаний Университет принимает решение по вопросу о допуске поступающих к участию в конкурсе.

VII. Списки подавших заявление и конкурсные списки

7.1. Списки подавших заявление формируются в период приема заявлений и документов и проведения внутренних вступительных испытаний и со дня начала приема заявлений и документов публикуются на официальном сайте в порядке, установленном Университетом, и на ЕПГУ. Указанные списки обновляются при наличии изменений ежедневно до момента публикации конкурсных списков.

7.2. Конкурсные списки формируются по результатам приема заявлений и документов и проведения внутренних вступительных испытаний (в случае их проведения) и публикуются на официальном сайте и на ЕПГУ.

Конкурсные списки обновляются при наличии изменений ежедневно до дня издания приказа (приказов) о зачислении по соответствующему конкурсу включительно не менее 5 раз в сутки.

7.3. В **конкурсный список** включаются:

По программам бакалавриата, программам специалитета, за исключением конкурсного списка на места в пределах отдельной квоты:
– поступающие без вступительных испытаний в соответствии с частями 4 и (или) 12 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ; – поступающие по результатам ЕГЭ и (или) внутренних вступительных испытаний, которые имеют не менее минимального количества баллов ЕГЭ и (или) не менее минимального количества баллов за внутренние вступительные испытания;
По программам бакалавриата, программам специалитета на места в пределах отдельной квоты:
– поступающие без проведения вступительных испытаний (за исключением дополнительных вступительных испытаний творческой и (или) профессиональной направленности). В случае проведения дополнительных вступительных испытаний творческой и (или) профессиональной направленности в конкурсный список включаются лица, которые имеют не менее минимального количества баллов за указанные вступительные испытания; – поступающие по результатам ЕГЭ и (или) внутренних вступительных испытаний, которые имеют не менее минимального количества баллов ЕГЭ и (или) не менее минимального количества баллов за внутренние вступительные испытания;
По программам магистратуры:
– поступающие, которые имеют не менее минимального количества баллов за вступительные испытания.

В конкурсном списке по программам бакалавриата, программам специалитета поступающие по результатам ЕГЭ и (или) внутренних вступительных испытаний размещаются после поступающих без вступительных испытаний в соответствии с частями 4 и (или) 12 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ.

7.4. **В конкурсном списке указываются следующие сведения**:

1. уникальный код поступающего;
2. по каждому поступающему без вступительных испытаний в соответствии с частью 4 и (или) 12 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ (по программам бакалавриата, программам специалитета):
– основание приема без вступительных испытаний; – количество баллов за общие индивидуальные достижения; – количество баллов за целевые индивидуальные достижения (при приеме на обучение на места в пределах целевой квоты); – наличие преимущественного права зачисления в соответствии с частью 9 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ; – наличие преимущественного права зачисления в соответствии с частью 10 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ; – индивидуальные достижения, учитываемые при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования.

3. по каждому поступающему на места в пределах отдельной квоты без проведения вступительных испытаний (по программам бакалавриата, программам специалитета):
– количество баллов за общие индивидуальные достижения; – наличие преимущественного права зачисления в соответствии с частью 10 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ. – индивидуальные достижения, учитываемые при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования.
4. по каждому поступающему по результатам ЕГЭ и (или) внутренних вступительных испытаний:
– сумма конкурсных баллов; – сумма баллов за вступительные испытания; – количество баллов за каждое вступительное испытание; – количество баллов за общие индивидуальные достижения; – количество баллов за целевые индивидуальные достижения (при приеме на обучение на места в пределах целевой квоты); – наличие преимущественного права зачисления в соответствии с частью 9 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ (по программам бакалавриата, программам специалитета); – наличие преимущественного права зачисления в соответствии с частью 10 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ (по программам бакалавриата, программам специалитета); – индивидуальные достижения, учитываемые при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования.
5. при приеме на обучение на места в рамках контрольных цифр приема - наличие согласия на зачисление, указанного в пункте 8.2. раздела VIII Правил приема;
6. при приеме на обучение на платные места - наличие заключенного договора об образовании;
7. приоритет зачисления, указанный поступающим по данной конкурсной группе;
8. высшие приоритеты поступающего, определяемые в соответствии в пункте 8.5. раздела VIII Правил приема (далее - высшие приоритеты):
– основной высший приоритет; – высший проходной приоритет.

7.5. В списке подавших заявление указываются:

– сведения, указанные в пункте 7.4 Правил приема (за исключением индивидуальных достижений, учитываемых при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования, и высших приоритетов);

– информация о рассмотрении заявления о приеме, в том числе о допуске к участию в конкурсе.

Сведения, отсутствующие на момент подачи заявления о приеме, указываются в списке подавших заявление после получения Университетом таких сведений.

7.6. Поступающие, включенные в список подавших заявление, упорядочиваются по убыванию суммы конкурсных баллов (при наличии баллов), при равенстве суммы конкурсных баллов - по уникальному коду поступающего.

7.7. **Поступающие, включенные в конкурсный список, ранжируются последовательно по следующим основаниям**:

Поступающие на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета без вступительных испытаний в соответствии с частями 4 и 12 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ:
– по статусу лиц, имеющих право на прием без вступительных испытаний, в следующем порядке: члены сборных команд, участвовавших в международных олимпиадах школьников; победители заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников; призеры заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников; лица, указанные в пункте 2 части 4 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ; победители олимпиад школьников; призеры олимпиад школьников. По решению организации члены сборных команд, участвовавших в международных олимпиадах школьников, победители и призеры заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников, олимпиад школьников ранжируются по уменьшению классов, за которые они участвовали в указанных олимпиадах; – по убыванию количества баллов за индивидуальные достижения (при приеме на обучение на места в пределах целевой квоты количество баллов за индивидуальные достижения исчисляется как сумма количества баллов за общие индивидуальные достижения и количества баллов за целевые индивидуальные достижения); – по наличию преимущественного права, указанного в части 9 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ (более высокое место в конкурсном списке занимают поступающие, имеющие преимущественное право); – по наличию преимущественного права, указанного в части 10 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ (более высокое место в конкурсном списке занимают поступающие, имеющие преимущественное право); – по индивидуальным достижениям, учитываемым при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования.
Поступающие обучение по программам бакалавриата, программам специалитета на места в пределах отдельной квоты без проведения вступительных испытаний:
– по убыванию количества баллов за общие индивидуальные достижения; – по наличию преимущественного права, указанного в части 10 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ (более высокое место в конкурсном списке занимают поступающие, имеющие преимущественное право); – по индивидуальным достижениям, учитываемым при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования.
Поступающие на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета по результатам ЕГЭ и (или) внутренних вступительных испытаний:
– по убыванию суммы конкурсных баллов; – по убыванию суммы баллов ЕГЭ и (или) баллов за вступительные испытания; – по убыванию количества баллов за отдельные вступительные испытания в соответствии с приоритетностью испытаний при ранжировании; – по убыванию количества баллов за индивидуальные достижения (при приеме на обучение на места в пределах целевой квоты количество баллов за индивидуальные достижения исчисляется как сумма количества баллов за общие индивидуальные достижения и количества баллов за целевые индивидуальные достижения);

– по наличию преимущественного права, указанного в части 9 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ (более высокое место в конкурсном списке занимают поступающие, имеющие преимущественное право); – по наличию преимущественного права, указанного в части 10 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ (более высокое место в конкурсном списке занимают поступающие, имеющие преимущественное право); – по индивидуальным достижениям, учитываемым при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования.
Поступающие на обучение по программам магистратуры:
– по убыванию суммы конкурсных баллов; – по убыванию суммы баллов за вступительные испытания; – по убыванию количества баллов за отдельные вступительные испытания в соответствии с приоритетностью испытаний при ранжировании; – по убыванию количества баллов за индивидуальные достижения (при приеме на обучение на места в пределах целевой квоты количество баллов за индивидуальные достижения исчисляется как сумма количества баллов за общие индивидуальные достижения и количества баллов за целевые индивидуальные достижения); – по индивидуальным достижениям, учитываемым при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования.

VIII. Зачисление, подача и отзыв согласия на зачисление, заключение договора об образовании, отзыв документов, отказ от зачисления

8.1. Зачисление проводится согласно конкурсным спискам в соответствии с приоритетами зачисления, указанными в заявлении о приеме, до заполнения установленного количества мест.

8.2. Для зачисления на места в рамках контрольных цифр приема поступающий представляет **согласие на зачисление** в Университет.

Согласие на зачисление представляется в электронном виде посредством проставления на ЕПГУ электронной отметки о согласии на зачисление или на бумажном носителе посредством подачи в Университет заявления о согласии на зачисление (лично или через оператора почтовой связи).

Поставленная поступающим на ЕПГУ отметка о заявлении о согласии на зачисление по программам высшего образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета считается недействительной, если Университет внес в федеральную систему приема информацию о заявлении о согласии на зачисление поступающего поданном в Университет лично либо направленном через оператора почтовой связи.

Представление согласия на зачисление в электронном виде осуществляется не чаще чем один раз в 2 часа.

8.3. Университет устанавливает день завершения представления согласия на зачисление на места в рамках контрольных цифр приема.

Представление согласия на зачисление осуществляется начиная со дня начала приема заявлений о приеме до установленного времени в день завершения представления согласия на зачисление (далее - срок завершения представления согласия на зачисление).

Согласие на зачисление применяется ко всем конкурсным группам на места в рамках контрольных цифр приема в Университете по программам бакалавриата и программам специалитета либо по программам магистратуры.

В случае если поступающий, подавший согласие на зачисление, хочет подать согласие

на зачисление в другую организацию, то ему необходимо отозвать поданное согласие на зачисление.

8.4. Для зачисления на платные места поступающий заключает договор об образовании, а также информирует Университет путем направления документа об оплате договора об образовании о необходимости его зачисления в соответствии с договором об образовании.

Университет устанавливает день завершения заключения договоров об образовании (далее - день завершения заключения договоров).

Заключение договора об образовании осуществляется начиная со дня начала приема заявлений о приеме до дня завершения заключения договоров включительно.

8.5. **Для зачисления Университет определяет высшие приоритеты**:

– **основной высший приоритет** - наиболее высокий приоритет зачисления, по которому поступающий проходит по конкурсу, определяемый для поступающих, включенных в конкурсный список, вне зависимости от наличия согласия на зачисление.
Основной высший приоритет определяется на основании всех конкурсных списков, в которых поступающий проходит по конкурсу, и указывается в конкретном конкурсном списке.
– **высший проходной приоритет** - наиболее высокий приоритет зачисления, по которому поступающий проходит по конкурсу, определяемый для поступающих, представивших согласие на зачисление.
Высший проходной приоритет определяется на основании всех конкурсных списков, в которых поступающий проходит по конкурсу, и указывается в конкретном конкурсном списке.

8.6. Поступающий подлежит зачислению на места в рамках контрольных цифр приема в соответствии с высшим проходным приоритетом, если он проходит по конкурсу в пределах установленного количества мест и в срок завершения представления согласия на зачисление в Университете имеется согласие на зачисление, при условии, что до дня издания приказа о зачислении включительно поступающий не отозвал согласие на зачисление.

8.7. Поступающий подлежит зачислению на платные места, если он проходит по конкурсу в пределах установленного количества мест и в день завершения заключения договоров в Университете имеется заключенный договор об образовании, при условии, что поступающий проинформировал Университет о необходимости его зачисления в соответствии с договором об образовании путем направления документа об оплате договора об образовании о необходимости его зачисления в соответствии с договором об образовании.

Поступающий на платные места зачисляется в соответствии с одним или несколькими приоритетами зачисления.

Зачисление на платные места осуществляется вне зависимости от зачисления на места в рамках контрольных цифр приема.

8.8. В случае если поступающий подал заявление о приеме посредством ЕПГУ, он может представить согласие на зачисление посредством ЕПГУ, или лично, или через оператора почтовой связи. В случае если поступающий подал заявление о приеме лично, или через оператора почтовой связи, он может представить согласие на зачисление лично, или через оператора почтовой связи, или посредством ЕПГУ (если при подаче заявления о приеме он представил в Университет страховой номер индивидуального лицевого счета и дал согласие на передачу сведений на ЕПГУ).

8.9. При представлении поступающим согласия на зачисление Университет вносит в конкурсный список (до публикации конкурсного списка - в список подавших заявление) сведения о представлении согласия на зачисление.

В день завершения представления согласия на зачисление Университет не позднее 14 часов по московскому времени обеспечивает учет в конкурсном списке согласий на зачисление, представленных в Университет.

8.10. Поступающий имеет право на любом этапе приема на обучение отозвать согласие на зачисление на ЕПГУ либо путем подачи в Университет заявления об отзыве согласия на зачисление (лично или через оператора почтовой связи) (далее - отзыв согласия на зачисление).

При отзыве поступающим согласия на зачисление Университет вносит в конкурсный список (до публикации конкурсного списка - в список подавших заявление) сведения об отзыве согласия на зачисление.

8.11. Поступающий имеет право на любом этапе приема на обучение отозвать заявление о приеме на ЕПГУ либо путем подачи в Университет заявления об отзыве заявления о приеме (лично или через оператора почтовой связи) (далее - отзыв заявления о приеме).

При отзыве заявления о приеме Университет исключает поступающего из списков подавших заявление, из конкурсных списков и из числа зачисленных.

8.12. Поступающий, зачисленный на обучение, имеет право отказаться от зачисления без отзыва согласия на зачисление.

Отказ от зачисления осуществляется на ЕПГУ либо путем подачи в Университет заявления об отказе от зачисления (лично или через оператора почтовой связи).

При отказе от зачисления Университет исключает поступающего из числа зачисленных и вносит необходимые изменения в конкурсные списки.

8.13. В случае если поступающий, который зачислен на места в рамках контрольных цифр приема, хочет отозвать согласие на зачисление, ему необходимо отказаться от зачисления одновременно с отзывом согласия на зачисление.

8.14. До истечения срока приема на обучение на места в рамках контрольных цифр приема (включая дополнительный прием на обучение) по конкретным конкурсным группам Университет вносит изменения в конкурсные списки, списки подавших заявления, исключает поступающего из числа зачисленных в соответствии с пунктами 8.9 – 8.12 Правил приема:

– в случае получения сведений с ЕПГУ или заявления, представленного в Университет лично поступающим, не менее чем за 2 часа до конца рабочего дня - в течение 2 часов после получения сведений с ЕПГУ или заявления;

– в случае получения сведений с ЕПГУ или заявления, представленного в Университет лично поступающим, менее чем за 2 часа до конца рабочего дня - в течение первых двух часов следующего рабочего дня;

– в случае получения заявления через оператора почтовой связи - не позднее следующего рабочего дня.

Действия, указанные в пунктах 8.9 – 8.12 Правил приема, не осуществляются в день издания приказов о зачислении.

– при приеме на места в рамках контрольных цифр приема по программам магистратуры, при приеме на платные места по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры - в день издания приказов о зачислении.

8.15. После завершения приема на обучение на места в рамках контрольных цифр приема (включая дополнительный прием на обучение) по конкретным конкурсным группам

поданные документы в части их оригиналов (при наличии) возвращаются поступающему в течение одного рабочего дня после дня поступления в Университет заявления об отзыве заявления о приеме.

В случае невозможности возврата указанных оригиналов они остаются на хранении в Университете.

8.16. Зачисление оформляется приказом (приказами) Университета о зачислении на каждом этапе зачисления.

По решению Университета приказы о зачислении публикуются на официальном сайте с указанием уникального кода поступающего.

8.17. По результатам зачисления Университет формирует сведения о зачислении по каждому конкурсу с указанием уникального кода поступающего, суммы конкурсных баллов, количества баллов за вступительные испытания и за индивидуальные достижения, основания для приема без вступительных испытаний.

Указанные сведения размещаются на официальном сайте в день издания приказов о зачислении и должны быть доступны пользователям официального сайта в течение 6 месяцев со дня их издания.

IX. Зачисление на места в рамках контрольных цифр приема

9.1. Зачисление на места в рамках контрольных цифр приема проводится:

по программам бакалавриата и программам специалитета - в 3 этапа:
– приоритетный этап зачисления, – основной этап зачисления; – дополнительный этап зачисления;
по программам магистратуры - в 2 этапа:
– основной этап зачисления; – дополнительный этап зачисления.

9.2. На каждом этапе зачисления Университет определяет основной высший приоритет и высший проходной приоритет.

9.3. **На приоритетном этапе зачисления на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета:**

1. проводится зачисление:
а. <u>на основные бюджетные места</u> без вступительных испытаний в соответствии с частью 4 и (или) частью 12 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ; б. <u>на места в пределах особой квоты</u>: – без вступительных испытаний в соответствии с частью 4 и (или) частью 12 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ; – по результатам ЕГЭ и (или) внутренних вступительных испытаний; в. <u>на места в пределах целевой квоты</u>: – без вступительных испытаний в соответствии с частью 4 и (или) частью 12 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ; – по результатам ЕГЭ и (или) внутренних вступительных испытаний; г. <u>на места в пределах отдельной квоты</u>: – без проведения вступительных испытаний; – по результатам ЕГЭ и (или) внутренних вступительных испытаний;

2. в случае если высший проходной приоритет является приоритетом целевой квоты, поступающий зачисляется на места в пределах целевой квоты;
3. в случае если высший проходной приоритет является приоритетом иных мест:
а. поступающий, который проходит по конкурсу на основные бюджетные места без вступительных испытаний, зачисляется на указанные места; б. поступающий, который не участвует в конкурсе (не проходит по конкурсу) на основные бюджетные места без вступительных испытаний и проходит по конкурсу на места в пределах отдельной квоты, зачисляется на места в пределах отдельной квоты; в. поступающий, который не участвует в конкурсе (не проходит по конкурсу) на основные бюджетные места без вступительных испытаний и на места в пределах отдельной квоты и проходит по конкурсу на места в пределах особой квоты, зачисляется на места в пределах особой квоты.

9.4. **На основном этапе зачисления на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета** проводится зачисление на основные бюджетные места по результатам ЕГЭ и (или) внутренних вступительных испытаний в соответствии с приоритетом иных мест.

9.5. **На дополнительном этапе зачисления на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета** проводится зачисление на незаполненные основные бюджетные места по результатам ЕГЭ и (или) внутренних вступительных испытаний в соответствии с приоритетом иных мест.

9.6. При приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета места в пределах особой квоты, отдельной квоты, целевой квоты, которые являются незаполненными и (или) освобождаются после завершения приоритетного этапа зачисления, добавляются к основным бюджетным местам.

9.7. Лица, зачисленные на места в пределах особой квоты и отдельной квоты, исключаются из конкурсных списков на основные бюджетные места по тем условиям поступления, по которым они зачислены на места в пределах указанных квот.

9.8. В случае если поступающий, зачисленный на приоритетном этапе зачисления на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета, хочет участвовать в основном этапе зачисления в Университете, он отказывается от зачисления, проведенного на приоритетном этапе зачисления.

Лица, которые зачислены на приоритетном этапе зачисления и до срока завершения представления согласия на зачисление на основном этапе зачисления *отказались* от зачисления, рассматриваются при проведении зачисления на основном этапе зачисления.

Лица, которые зачислены на приоритетном этапе зачисления и до срока завершения представления согласия на зачисление на основном этапе зачисления *не отказались* от зачисления, не подлежат зачислению на основном этапе зачисления.

9.9. В случае если поступающий, зачисленный на приоритетном этапе зачисления на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета, хочет участвовать в основном этапе зачисления в иную организацию, он до срока завершения представления согласия на зачисление на основном этапе зачисления отказывается от зачисления, проведенного на приоритетном этапе зачисления, и отзывает согласие на зачисление.

9.10. В случае если поступающий, зачисленный на приоритетном этапе зачисления или основном этапе зачисления на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета, хочет участвовать в дополнительном этапе зачисления в ту же организацию, он отказывается от зачисления, проведенного на приоритетном этапе зачисления или основном этапе зачисления.

Лица, которые зачислены на приоритетном этапе зачисления или основном этапе зачисления и до срока завершения представления согласия на зачисление на дополнительном этапе зачисления *отказались* от зачисления, рассматриваются при проведении зачисления на дополнительном этапе зачисления.

Лица, которые зачислены на приоритетном этапе зачисления или основном этапе зачисления и до срока завершения представления согласия на зачисление на дополнительном этапе зачисления *не отказались* от зачисления, не подлежат зачислению на дополнительном этапе зачисления.

9.11. В случае если поступающий, зачисленный на приоритетном этапе зачисления или основном этапе зачисления на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета, хочет участвовать в дополнительном этапе зачисления в иную организацию, он до срока завершения представления согласия на зачисление на дополнительном этапе зачисления отказывается от зачисления, проведенного на приоритетном этапе зачисления или основном этапе зачисления, и отзывает согласие на зачисление.

9.12. **На основном этапе зачисления на обучение по программам магистратуры:**

1. проводится зачисление:
– на места в пределах целевой квоты; – на основные бюджетные места.
2. в случае если высший проходной приоритет является приоритетом целевой квоты, поступающий зачисляется на места в пределах целевой квоты;
3. в случае если высший проходной приоритет является приоритетом иных мест, поступающий зачисляется на основные бюджетные места.

9.13. **На дополнительном этапе зачисления на обучение по программам магистратуры** проводится зачисление на незаполненные основные бюджетные места в соответствии с приоритетом иных мест.

9.14. При приеме на обучение по программам магистратуры места в пределах целевой квоты, которые являются незаполненными, добавляются к основным бюджетным местам.

9.15. В случае если поступающий, зачисленный на основном этапе зачисления на обучение по программам магистратуры, хочет участвовать в дополнительном этапе зачисления в Университет, он отказывается от зачисления, проведенного на основном этапе зачисления.

Лица, которые зачислены на основном этапе зачисления и отказались от зачисления до срока завершения представления согласия на зачисление на дополнительном этапе зачисления, рассматриваются при проведении зачисления на дополнительном этапе зачисления.

Лица, которые зачислены на основном этапе зачисления и не отказались от зачисления до срока завершения представления согласия на зачисление на дополнительном этапе зачисления, не подлежат зачислению на дополнительном этапе зачисления.

9.16. В случае если поступающий, зачисленный на основном этапе зачисления на обучение по программам магистратуры, хочет участвовать в дополнительном этапе зачисления в иную организацию, он до срока завершения представления согласия на зачисление на дополнительном этапе зачисления отказывается от зачисления, проведенного на основном этапе зачисления, и отзывает согласие на зачисление.

IX[1] Перераспределение мест в рамках контрольных цифр приема

9.17. В случае если предложения заказчиков на места в рамках контрольных цифр приема даны на меньшее количество мест, чем величина целевой квоты, Университет может

не ранее 15 июня и не позднее 19 июня перенести места целевой квоты в пределах количества мест, соответствующего признакам, указанным в подпунктах 1 - 3 и подпункте «а» подпункта 4 пункта 1.15. Правил приема:

- по программам бакалавриата, программам специалитета - в отдельную квоту;
- по программам магистратуры - в основные бюджетные места.

9.18. Университет осуществляет следующие действия по переносу мест в пределах количества мест, соответствующего признакам, указанным в подпунктах 1 - 3 и подпункте «а» подпункта 4 пункта 1.15. Правил приема:

1) **на приоритетном этапе зачисления по программам бакалавриата, программам специалитета** не ранее завершения представления согласия на зачисление и не позднее издания приказов о зачислении:

а) переносит избыточные места особой квоты и (или) целевой квоты (если число поступающих, представивших согласие на зачисление на места особой квоты и (или) целевой квоты, меньше количества указанных мест) в отдельную квоту;

б) переносит избыточные места отдельной квоты (если после переноса мест в соответствии с подпунктом «а» настоящего подпункта или при отсутствии такого переноса число поступающих, представивших согласие на зачисление на места отдельной квоты, меньше количества указанных мест):

- при недостатке мест особой квоты - в особую квоту;
- при отсутствии недостатка мест особой квоты - в основные бюджетные места;

2) **на основном этапе зачисления по программам магистратуры** не ранее завершения представления согласия на зачисление и не позднее издания приказов о зачислении переносит избыточные места целевой квоты (если число поступающих, представивших согласие на зачисление на места целевой квоты, меньше количества указанных мест) в основные бюджетные места.».

X. Информирование о приеме на обучение

10.1. Университет ознакомляет поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

При проведении приема на конкурсной основе поступающему предоставляется также информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.

Информация размещается на официальном сайте Университета (адреса официальных сайтов указаны в Приложении № 8 к Правилам приема).

10.2. В целях информирования о приеме Университет размещает информацию о приеме на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт). На официальном сайте размещается следующая информация:

№	Наименование
не позднее 20 января	
1.	перечень специальностей и (или) направлений подготовки, на которые проводится прием на обучение в 2026/2027 учебном году за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, и количество мест для приема на обучение в рамках контрольных цифр приема

№	Наименование
	за счет указанных бюджетных ассигнований по различным условиям поступления (без указания квот);
2.	правила приема, утвержденные Университетом;
3.	сроки проведения приема на обучение;
4.	перечень вступительных испытаний с указанием по каждому вступительному испытанию следующих сведений:
	– наименование вступительного испытания;
	– максимальное количество баллов;
	– минимальное количество баллов;
	– приоритетность вступительного испытания;
	– для вступительного испытания, проводимого организацией самостоятельно, - форма проведения, языки, на которых осуществляется сдача вступительного испытания, программа вступительного испытания;
	– информация о проведении вступительного испытания очно и (или) с использованием дистанционных технологий;
	– особенности проведения вступительного испытания для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
5.	порядок учета индивидуальных достижений;
6.	перечень общих индивидуальных достижений, учитываемых при приеме на обучение;
7.	информация о предоставлении особых прав и особого преимущества (по программам бакалавриата и программам специалитета);
8.	информация о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);
9.	информация о местах приема документов, почтовых адресах для направления документов, необходимых для поступления, электронных адресах для взаимодействия с поступающими;
10.	информация о наличии общежития(ий) для обучающихся;
не позднее 1 апреля	
1.	перечень специальностей и (или) направлений подготовки, на которые проводится прием на обучение в 2026/2027 учебном году за счет бюджетных ассигнований бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета,
2.	количество мест для приема на обучение в рамках контрольных цифр приема за счет указанных бюджетных ассигнований по различным условиям поступления (без указания квот);
не позднее 15 апреля	
1.	количество мест для приема на обучение в рамках контрольных цифр приема по различным условиям поступления, в том числе на места в пределах особой квоты, отдельной квоты, целевой квоты (при необходимости - с указанием детализированных целевых квот);
2.	количество платных мест. Указанное количество не может быть изменено после 15 апреля;
3.	образец договора об образовании;
не позднее 1 июня	
1.	информация о количестве мест в общежитиях для обучающихся;
2.	расписание вступительных испытаний;

10.3. Университет обеспечивает доступность информации о приеме на обучение для пользователей официального сайта в период с даты ее размещения до дня завершения приема на обучение включительно.

Университет обеспечивает функционирование телефонных линий и раздела официального сайта для ответов на обращения, связанные с приемом на обучение.

10.4. Информация о поступающих, размещаемая Университетом на официальном сайте и (или) публикуемая иными способами, информация, размещаемая на ЕПГУ (в том числе списки подавших заявление, сведения о результатах вступительных испытаний, конкурсные списки, сведения о зачислении, приказы о зачислении), формируется без указания фамилии, имени, отчества поступающих, с указанием уникального кода поступающего.

XI. Сроки приема на обучение

ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА И ПРОГРАММЫ СПЕЦИАЛИТЕТА

11.1. **При приеме на обучение на места в рамках контрольных цифр приема по программам бакалавриата и программам специалитета по всем формам обучения:**

Прием заявлений и документов:	
начало	20 июня 2026 г.
день завершения приема документов *со сдачей* вступительных испытаний	10 июля 2026 г. *(до 12:00 по московскому времени)*
день завершения приема документов *без сдачи* вступительных испытаний	25 июля 2026 г. *(до 17:00 по московскому времени)*
Проведение вступительных испытаний:	
начало	14 июля 2026 г.
завершение	25 июля 2026 г.
Зачисление:	
публикация конкурсных списков	27 июля 2026 г.
приоритетный этап зачисления:	
день завершения представления согласия на зачисление	1 августа 2026 г. *(до 12:00 по московскому времени)*
издание приказов о зачислении	3 августа 2026 г.
основной этап зачисления:	
день завершения представления согласия на зачисление	5 августа 2026 г. *(до 12:00 по московскому времени)*
издание приказов о зачислении	7 августа 2026 г.
дополнительный этап зачисления:	
день завершения представления согласия на зачисление	9 августа 2026 г. *(до 12:00 по московскому времени)*
издание приказов о зачислении	11 августа 2026 г.
установление Университетом количества мест для дополнительного приема на обучение	не позднее 12 августа 2026 г.

11.2. **При <u>дополнительном приеме</u> на обучение на места в рамках контрольных цифр приема по программам бакалавриата и программам специалитета по всем формам обучения:**

Прием заявлений и документов:	
начало	12 августа 2026 г.
день завершения приема документов *со сдачей* вступительных испытаний	14 августа 2026 г. *(до 12:00 по московскому времени)*
день завершения приема документов *без сдачи* вступительных испытаний	21 августа 2026 г. *(до 17:00 по московскому времени)*
Проведение вступительных испытаний:	
начало	15 августа 2026 г.
завершение	21 августа 2026 г.
Зачисление:	
публикация конкурсных списков	22 августа 2026 г.
приоритетный этап зачисления:	
день завершения представления согласия на зачисление	25 августа 2026 г. *(до 12:00 по московскому времени)*
издание приказов о зачислении	26 августа 2026 г.
основной этап зачисления:	
день завершения представления согласия на зачисление	28 августа 2026 г. *(до 12:00 по московскому времени)*
издание приказов о зачислении	29 августа 2026 г.

11.3. **При приеме на обучение на платные места по программам бакалавриата и программам специалитета по всем формам обучения:**

Прием заявлений и документов:	
начало	20 июня 2026 г.
день завершения приема документов *со сдачей* вступительных испытаний	14 августа 2026 г. *(до 12:00 по московскому времени)*
день завершения приема документов *без сдачи* вступительных испытаний	21 августа 2026 г.
Проведение вступительных испытаний:	
начало	14 июля 2026 г.
завершение	21 августа 2026 г.
Зачисление:	
публикация конкурсных списков	26 августа 2026 г.
издание приказов о зачислении	29 августа 2026 г.

ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ

11.4. **При приеме на обучение на места в рамках контрольных цифр приема по программам магистратуры по всем формам обучения:**

Прием заявлений и документов:	
начало	20 июня 2026 г.
завершение	14 августа 2026 г.
Проведение вступительных испытаний:	
начало	15 июля 2026 г.
завершение	20 августа 2026 г.
Зачисление:	
публикация конкурсных списков	22 августа 2026 г.
основной этап зачисления:	
день завершения представления согласия на зачисление	24 августа 2026 г. *(до 12:00 по московскому времени)*
издание приказов о зачислении	25 августа 2026 г.
дополнительный этап зачисления:	
день завершения представления согласия на зачисление	26 августа 2026 г. *(до 12:00 по московскому времени)*
издание приказов о зачислении	27 августа 2026 г.
установление Университетом количества мест для дополнительного приема на обучение	не позднее 30 августа 2026 г.

11.5. **При дополнительном приеме на обучение на места в рамках контрольных цифр приема по программам магистратуры по всем формам обучения:**

Прием заявлений и документов:	
начало	01 сентября 2026 г.
завершение	07 сентября 2026 г. *(до 12:00 по московскому времени)*
Проведение вступительных испытаний:	
начало	08 сентября 2026 г.
завершение	12 сентября 2026 г.
Зачисление:	
публикация конкурсных списков	14 сентября 2026 г.
день завершения представления согласия на зачисление	15 сентября 2026 г. *(до 12:00 по московскому времени)*
издание приказов о зачислении	не позднее 20 сентября 2026 г.

11.6. **При приеме на обучение на платные места по программам магистратуры по всем формам обучения:**

Прием заявлений и документов:	
начало	20 июня 2026 г.
завершение	14 августа 2026 г.
Проведение вступительных испытаний:	
начало	15 июля 2026 г.
завершение	20 августа 2026 г.
Зачисление:	
публикация конкурсных списков	22 августа 2026 г.
основной этап зачисления:	
издание приказов о зачислении	27 августа 2026 г.

XII. Особенности проведения внутренних вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

12.1. При проведении внутренних вступительных испытаний для поступающих из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее - поступающие с ограниченными возможностями здоровья) Университет обеспечивает создание условий с учетом особенностей психофизического развития поступающих, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

Поступающим с ограниченными возможностями здоровья предоставляется в доступной для них форме информация о порядке проведения внутренних вступительных испытаний.

12.2. Продолжительность внутреннего вступительного испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья увеличивается по решению организации, но не более чем на 1,5 часа.

12.3. При очном проведении внутренних вступительных испытаний в Университете должен быть обеспечен беспрепятственный доступ поступающих с ограниченными возможностями здоровья в аудитории, туалетные и другие помещения, а также условия для их пребывания в указанных помещениях (в том числе наличие пандусов, подъемников, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов; при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже здания).

Очные внутренние вступительные испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья проводятся в отдельной аудитории.

Число поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории не должно превышать: при сдаче внутреннего вступительного испытания в письменной форме - 12 человек; при сдаче внутреннего вступительного испытания в устной форме - 6 человек.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи внутреннего вступительного испытания большего числа поступающих с ограниченными возможностями здоровья, а также проведение внутреннего вступительного испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с иными поступающими, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче внутреннего вступительного испытания.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи внутреннего вступительного испытания ассистента из числа работников Университета или привлеченных лиц, оказывающего поступающим с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с лицами, проводящими вступительное испытание).

12.4. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья могут в процессе сдачи внутреннего вступительного испытания пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

12.5. При проведении внутренних вступительных испытаний обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

1. для слепых:

– задания для выполнения на вступительном испытании оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью

компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

– письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых либо надиктовываются ассистенту;

– поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых (при очном проведении вступительных испытаний);

2. для слабовидящих:

– обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс (при очном проведении вступительных испытаний);

– поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство, возможно также использование собственных увеличивающих устройств (при очном проведении вступительных испытаний);

– задания для выполнения, а также инструкция по порядку проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

3. для глухих и слабослышащих:

– обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования (при очном проведении вступительных испытаний);

– предоставляются услуги сурдопереводчика;

4. для слепоглухих предоставляются услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для слепых и глухих);

5. для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих вступительные испытания, проводимые в устной форме, проводятся в письменной форме (вступительные испытания при приеме на обучение по программам магистратуры - по решению Университета);

6. для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата, нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей:

– письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

– вступительные испытания, проводимые в письменной форме, проводятся в устной форме.

XIII. Особенности приема на целевое обучение

13.1. Прием на обучение на места в пределах целевой квоты осуществляется в соответствии с положением, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2024 г. № 555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования».

При приеме на целевое обучение в пределах квоты организация и обеспечение заключения договора о целевом обучении и заключение указанного договора с претендентами, поступающими на целевое обучение в пределах квоты, осуществляются в соответствии с разделом VI положения, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2024 г. № 555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования».

13.2. Университет проводит прием на обучение на места в пределах целевой квоты на основании *заявок на заключение договора о целевом обучении*, поданных поступающими в соответствии с предложениями о заключении договоров о целевом обучении, сформированными федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, юридическими лицами, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона № 273-ФЗ (далее соответственно - заявки, предложения, заказчики), и размещенными на Единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России» (далее - цифровая платформа «Работа в России») или представленными заказчиками в организацию (в случае не размещения предложений на цифровой платформе «Работа в России»).

Университет присваивает заказчикам, представившим в организацию предложения (в случае не размещения предложений на цифровой платформе «Работа в России»), уникальные идентификационные номера.

13.3. **При приеме на обучение на места в пределах целевой квоты:**

1. поступающий подает заявление о приеме в соответствии с предложением;
2. поступающий указывает в заявлении о приеме:
а. если предложение, в соответствии с которым поступающий поступает на указанные места, размещено на цифровой платформе «Работа в России»: – признак размещения предложения на цифровой платформе «Работа в России»; – номер предложения, сформированный на цифровой платформе «Работа в России»;
б. если предложение, в соответствии с которым поступающий поступает на указанные места, не размещено на цифровой платформе «Работа в России»: – признак не размещения предложения на цифровой платформе «Работа в России»; – номер предложения, сформированный заказчиком;
3. если поступающий подает новую заявку, то предыдущая заявка считается отозванной.

13.4. Университет проводит проверку заявления о приеме и заявки (в случае если заявка подана в бумажной форме).

Университет отказывает поступающему в приеме на обучение на места в пределах целевой квоты в случае если:

– при подаче заявления о приеме в бумажной форме отсутствует заявка;

– указанное в заявлении о приеме и (или) в заявке предложение отсутствует на цифровой платформе «Работа в России» и не представлено заказчиком в Университет либо не соответствует конкурсной группе, указанной в заявлении о приеме;

– заявка, поданная в бумажной форме, не соответствует типовой форме заявки, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2024 г. № 555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»;

– заявка содержит сведения о несоответствии поступающего требованиям к гражданам, заключающим договор о целевом обучении;

– от заказчика получены сведения о несоответствии поступающего требованиям к гражданам, заключающим договор о целевом обучении, в случаях, установленных положением о целевом обучении, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2024 г. № 555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования».

13.5. В списках подавших заявление и в конкурсных списках на места в пределах целевой квоты указывается признак размещения (не размещения) предложения на цифровой платформе «Работа в России», номер предложения, а также идентификационный номер заказчика (в случае не размещения предложения на цифровой платформе «Работа в России»).

13.6. Университет выделяет целевую квоту по специальности, направлению подготовки в соответствии с квотой приема на целевое обучение, которая устанавливается согласно порядку установления квоты приема на целевое обучение, утверждаемому Правительством Российской Федерации (далее - порядок установления квоты).

13.7. При приеме на обучение на места в пределах целевой квоты:

– поступающий, который участвовал в профориентационных мероприятиях (далее - участник профориентационных мероприятий), указывает в заявлении о приеме, что он является участником профориентационных мероприятий;

– Университет включает в сумму конкурсных баллов баллы за целевые индивидуальные достижения при наличии поступающего в списке участников профориентационных мероприятий, представленном заказчиком в Университет до дня начала приема заявлений о приеме с указанием страхового номера индивидуального лицевого счета за подписью уполномоченного должностного лица на бумажном носителе или в электронном виде.

13.8. Университет зачисляет поступающих на места в пределах целевой квоты в количестве, не превышающем количества договоров, указанного заказчиками в предложениях (по каждому предложению).

XIV. Особенности проведения дополнительного приема на обучение

14.1. **Дополнительный прием на обучение проводится** однократно на места в рамках контрольных цифр приема (в случае если количество незаполненных мест в рамках контрольных цифр приема по конкретному конкурсному профилю и конкретной форме обучения в Университете или филиале менее 10, - по решению Университета).

Дополнительный прием на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета проводится независимо от дополнительного приема на обучение по программам магистратуры.

В ходе проведения дополнительного приема на обучение не проводится дополнительное зачисление.

14.2. При дополнительном приеме на обучение Университет проводит прием заявлений и документов, внутренние вступительные испытания и зачисление.

По решению Университета при дополнительном приеме на обучение осуществляется учет результатов внутренних вступительных испытаний, сданных поступающими в Университете в период основного приема на обучение.

14.3. **Дополнительный прием на обучение на места в рамках контрольных цифр приема проводится:**

– на места в пределах особой квоты (по программам бакалавриата и программам специалитета);

– на места в пределах отдельной квоты (по программам бакалавриата и программам специалитета);

– на основные бюджетные места.

При проведении дополнительного приема на обучение на места в рамках контрольных цифр приема Университет может до начала приема заявлений и документов

перераспределить места в рамках контрольных цифр приема в пределах укрупненной группы.

Указанное перераспределение проводится:

– только между специальностями, направлениями подготовки, образовательными программами (профилями), по которым был объявлен прием на обучение на места в рамках контрольных цифр приема;

– без переноса мест между формами обучения, между Университетом (без учета филиалов) и филиалами.

14.4. **При проведении дополнительного приема на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета:**

1. в рамках контрольных цифр приема:
– особая квота и отдельная квота выделяются от объема контрольных цифр приема, объявленного для дополнительного приема на обучение: особая квота - в размере не менее 10%, отдельная квота - в размере не менее 10%; – поступающий, имеющий право на прием без вступительных испытаний в соответствии с частью 4 и (или) частью 12 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ (по программам бакалавриата и программам специалитета), использует указанное право при участии в дополнительном приеме на обучение вне зависимости от использования этого права при участии в основном приеме на обучение;
2. в количество организаций для одновременного поступления включаются организации, в которых поступающий участвует в дополнительном приеме на обучение, и организации, в которых он в этот период участвует в основном приеме на обучение на платные места;
3. в количество специальностей и (или) направлений подготовки для одновременного поступления включаются специальности и (или) направления подготовки, по которым поступающий участвует в дополнительном приеме на обучение, и специальности и (или) направления, по которым он в этот период участвует в основном приеме на обучение на платные места.

XV. Особенности приема на обучение иностранных граждан и лиц без гражданства

15.1. Иностранные граждане и лица без гражданства имеют право на получение высшего образования за счет бюджетных ассигнований в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или устанавливаемой Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан и лиц без гражданства (далее - квота на образование иностранных граждан), а также за счет средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об образовании.

15.2. Прием на обучение в пределах квоты на образование иностранных граждан осуществляется в соответствии с направлениями федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования.

Зачисление в пределах квоты на образование иностранных граждан оформляется отдельным приказом (приказами) Университета.

15.3. Иностранные граждане, которые поступают на обучение на основании международных договоров, представляют помимо документов, указанных в пункте 6.16 раздела VI Правил приема, документы, подтверждающие их отнесение к числу лиц, указанных в соответствующих международных договорах.

15.4. Иностранные граждане и лица без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом (далее - соотечественники), представляют помимо документов,

указанных в пункте 6.16 раздела VI Правил приема, оригиналы или копии документов, предусмотренных статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом».

На соотечественников, не являющихся гражданами Российской Федерации, не распространяются особые права при приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию программам бакалавриата и программам специалитета, предоставляемые отдельным категориям граждан Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ, за исключением особого права при приеме на обучение, предусмотренного пунктом 1 части 4 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.

15.5. При подаче документов иностранный гражданин или лицо без гражданства представляет в соответствии с подпунктом 1 пункта 6.16 раздела VI Правил приема оригинал или копию документа, удостоверяющего личность, гражданство, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации или личность лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

15.6. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение по образовательным программам, содержащим сведения, составляющие государственную тайну, осуществляется в пределах квоты на образование иностранных граждан с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

XVI. Перевод и восстановление

16.1. Порядок перевода и восстановления осуществляется в соответствии с Приказом Минобрнауки России от 12 июля 2021 г. № 607 «Об утверждении Порядка перевода обучающегося в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу высшего образования соответствующего уровня» и положением о порядке и основаниях восстановления и перевода обучающихся, утвержденным ректором.

16.2. Сроки приема документов:

при восстановлении	– 15 января – 06 февраля 2026 г. – 20 августа – 01 сентября 2026 г.
при переводе	– 15 января – 10 апреля 2026 г. – 17 августа – 09 октября 2026 г.

В отдельных случаях решением ЦПК могут устанавливаться дополнительные даты приема документов.

16.3. При подаче заявления о переводе или восстановлении необходимо представить:

При переводе:
– копию паспорта (копии страниц 2-3 и страницы с местом регистрации) или иного документа, удостоверяющего личность и гражданство; – копию документа, удостоверяющего образование предыдущего уровня; – копию справки о периоде обучения; – копию лицензии на право осуществления образовательной деятельности и копию свидетельства об аккредитации с приложениями по соответствующей

образовательной программе (из предыдущей образовательной организации) по требованию ЦПК (ПКФ); – фотографию в соответствии с требованиями, указанными в разделе VI Правил приема.
При восстановлении:
– копию паспорта (копии страниц 2-3 и страницы с местом регистрации) или иного документа, удостоверяющего личность и гражданство; – копию приказа об отчислении.

16.4. При переводе из иностранной образовательной организации, расположенной за рубежом, поступающий может направить заявление и копии прилагаемых документов на адрес электронной почты ЦПК (ПКФ) в виде сканированных копий (формат pdf).

В ЦПК (ПКФ) представляются заявление и копии документов (все документы, выполненные на иностранном языке, представляются с нотариальным переводом на русский язык) согласно перечню:
– копия справки, в которой указываются: уровень образования, на основании которого поступил обучающийся для освоения соответствующей образовательной программы; перечень и объем изученных учебных предметов, курсов, дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, оценки, выставленные иностранной организацией при проведении промежуточной аттестации, или иной документ, содержащий указанные выше сведения, выдаваемый иностранной образовательной организацией; – копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность; – копия документа о предшествующем образовании (в случаях, установленных законодательством: копия свидетельства о признании иностранного образования и (или) подтверждение прохождения процедуры легализации документа об образовании); – копия свидетельства о рождении (при наличии); – фотография в соответствии с требованиями, указанными в разделе VI Правил приема; – документы, подтверждающие образовательные достижения обучающегося (по желанию поступающего); Все документы, выполненные на иностранном языке, представляются с нотариальным переводом на русский язык.

При заключении договора об образовании поступающий дополнительно представляет:
– копии документов, подтверждающих законность нахождения на территории Российской Федерации (если не оформлялось приглашение Университетом); – копия сертификата ДМС; – копию медицинской справки для поступающих на очную форму обучения (кроме граждан, которым предоставляются равные права с гражданами РФ на основании международных соглашений).

16.5. В случае если количество заявлений превышает количество вакантных мест, с поступающими проводится конкурсный отбор по результатам испытания (собеседования). Испытание (собеседование) проводится в очном формате.

Заявление, поданное при отсутствие вакантных мест для перевода, не рассматривается в качестве заявления о переводе.

16.6. В Университете утвержден следующий перечень испытаний при переводе и восстановлении на места по договорам об образовании и на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований (при их наличии в конкурсе):

Код, наименование специальности или направления подготовки	**Форма испытания**	**Наименование дисциплины**	**Баллы**	
			минимальные	**максимальные**
Программы бакалавриата и специалитета				
40.03.01 Юриспруденция 40.05.03 Судебная экспертиза 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность	собеседование	теория государства и права	60	100
38.03.01 Экономика 38.03.02 Менеджмент 38.03.04 Государственное и муниципальное управление 38.05.01 Экономическая безопасность	собеседование	экономическая теория	60	100
Программы магистратуры				
40.04.01 Юриспруденция	собеседование	право	60	100
38.04.01 Экономика	собеседование	налоги и налогообложение	60	100
38.04.02 Менеджмент	собеседование	менеджмент	60	100
38.04.04 Государственное и муниципальное управление	собеседование	теория управления	60	100
45.04.02 Лингвистика	собеседование	иностранный язык	60	100

16.7. По результатам конкурсного отбора Университет принимает решение о зачислении на вакантные места для перевода обучающихся, наиболее подготовленных к освоению соответствующей образовательной программы, при необходимости руководствуясь при этом средним баллом успеваемости, а также совокупностью и значимостью индивидуальных достижений.

16.8. В отношении лиц, не прошедших конкурсный отбор, Университет принимает решение об отказе в зачислении на обучение по соответствующей образовательной программе.

16.9. При принятии решения о возможности перевода и при согласии поступающего с условиями перевода ЦПК (ПКФ) выдает поступающему справку о переводе с прилагаемой справкой о соответствии учебных планов.

16.10. После представления в ЦПК (ПКФ) выписки из приказа об отчислении из образовательной организации, документа об образовании и (или) его копии

с поступающим оформляется договор об образовании. После оплаты поступающим стоимости обучения и (или) или аттестации издается приказ о зачислении.

16.11. С лицами, восстанавливающимися на обучение, договор об образовании оформляется после принятия решения о восстановлении.

16.12. Зачисление на обучение осуществляется в следующие сроки:

при восстановлении	– до 27 февраля 2026 г. – до 30 сентября 2026 г.
при переводе:	– до 10 мая 2026 г. – до 10 ноября 2026 г.

В отдельных случаях решением ЦПК могут устанавливаться дополнительные даты зачисления.».

XVII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

17.1. В настоящие Правила приема могут быть внесены изменения, в том числе и в случае изменения законодательства Российской Федерации в области образования.

17.2. В отсутствие ректора (директора филиала) – Председателя ЦПК (ПКФ), в порядке, установленном законодательством, его обязанности исполняет первый проректор (заместитель директора филиала) – первый заместитель председателя ЦПК (заместитель председателя ПКФ).

17.3. Внесение изменений в Правила приема, а также разрешение возникающих в ходе приема вопросов может осуществляться на основании решений ЦПК (оформленных протоколами) и (или) приказов ректора либо лица, его замещающего.

_____

Приложение № 1
к пункту 1.7. Правил приема

Перечень программ бакалавриата и специалитета, реализуемых в РГУП им. В.М. Лебедева

Код, направление подготовки/ специальность, квалификация	**Предыдущее образование[5]**	**Форма обучения**	**Срок обучения**	**РГУП им. В.М. Лебедева** г. Москва	**ВСФ РГУП им. В.М. Лебедева** г. Иркутск	**ДВФ РГУП им. В.М. Лебедева** г. Хабаровск	**ЗСФ РГУП им. В.М. Лебедева** г. Томск	**КФ РГУП им. В.М. Лебедева** г. Казань	**КрФ РГУП им. В.М. Лебедева** г.Симферополь	**ПФ РГУП им. В.М. Лебедева** г. Нижний Новгород	**РФ РГУП им. В.М. Лебедева** г. Ростов-на-Дону	**СЗФ РГУП им. В.М. Лебедева** г. Санкт-Петербург	**СКФ РГУП им. В.М. Лебедева** г. Краснодар	**УФ РГУП им. В.М. Лебедева** г. Челябинск	**ЦФ РГУП им. В.М. Лебедева** г. Воронеж
40.03.01 Юриспруденция квалификация «бакалавр»	СОО, непроф. СПО	очная	4 г.	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
		очно-заочная	4 г. 6 мес.	✓	✓			✓	✓	✓	✓		✓		
	проф. СПО	очная	3 г.	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓
		очно-заочная		✓	✓	✓		✓	✓	✓				✓	
		заочная		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓
	ВО	заочная	3 г. 3 мес.	✓		✓			✓		✓	✓	✓	✓	
38.03.01 Экономика *профиль «Финансовый контроль, государственный аудит и право»* квалификация «бакалавр»	СОО, непроф. СПО	очно-заочная	4 г. 6 мес.	✓											

[5] СОО – среднее общее образование
непроф.СПО – непрофильное среднее профессиональное образование
проф. СПО – профильное среднее профессиональное образование

Код, направление подготовки/ специальность, квалификация	**Предыдущее образование[5]**	**Форма обучения**	**Срок обучения**	**РГУП им. В.М. Лебедева** г. Москва	**ВСФ РГУП им. В.М. Лебедева** г. Иркутск	**ДВФ РГУП им. В.М. Лебедева** г. Хабаровск	**ЗСФ РГУП им. В.М. Лебедева** г. Томск	**КФ РГУП им. В.М. Лебедева** г. Казань	**КрФ РГУП им. В.М. Лебедева** г.Симферополь	**ПФ РГУП им. В.М. Лебедева** г. Нижний Новгород	**РФ РГУП им. В.М. Лебедева** г. Ростов-на-Дону	**СЗФ РГУП им. В.М. Лебедева** г. Санкт-Петербург	**СКФ РГУП им. В.М. Лебедева** г. Краснодар	**УФ РГУП им. В.М. Лебедева** г. Челябинск	**ЦФ РГУП им. В.М. Лебедева** г. Воронеж
38.03.02 Менеджмент квалификация «бакалавр»	СОО, непроф. СПО, проф. СПО	очная	4 г.	✓											
38.03.04 Государственное и муниципальное управление квалификация «бакалавр»	СОО, непроф. СПО	очная	4 г.	✓											
	проф. СПО	очно-заочная	3 г.	✓											
38.05.01 Экономическая безопасность квалификация «экономист»	СОО, непроф. СПО, проф. СПО	очная	5 л.	✓				✓							
	проф. СПО	заочная	3 г. 8 мес.	✓											
		заочная	4 г. 2 мес.					✓							
40.05.03 Судебная экспертиза *специализации: «Экономические экспертизы» (г. Москва), «Криминалистические экспертизы» (г. Москва, Центральный филиал)* квалификация «судебный эксперт»	СОО, непроф. СПО	очная	5 л.	✓											✓

Код, направление подготовки/ специальность, квалификация	**Предыдущее образование[5]**	**Форма обучения**	**Срок обучения**	**РГУП им. В.М. Лебедева** г. Москва	**ВСФ РГУП им. В.М. Лебедева** г. Иркутск	**ДВФ РГУП им. В.М. Лебедева** г. Хабаровск	**ЗСФ РГУП им. В.М. Лебедева** г. Томск	**КФ РГУП им. В.М. Лебедева** г. Казань	**КрФ РГУП им. В.М. Лебедева** г.Симферополь	**ПФ РГУП им. В.М. Лебедева** г. Нижний Новгород	**РФ РГУП им. В.М. Лебедева** г. Ростов-на-Дону	**СЗФ РГУП им. В.М. Лебедева** г. Санкт-Петербург	**СКФ РГУП им. В.М. Лебедева** г. Краснодар	**УФ РГУП им. В.М. Лебедева** г. Челябинск	**ЦФ РГУП им. В.М. Лебедева** г. Воронеж
40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность *специализация «Судебная деятельность»* квалификация «юрист»	СОО, непроф. СПО	очная	5 л.	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
		заочная	5 л.8 мес.	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	проф. СПО	очная	3 г. 8 мес.		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓		✓
		очно-заочная	3 г. 8 мес.	✓				✓							
		заочная	4 г. 2 мес.	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	

Приложение № 1.1.
к пункту 3.3.2. Правил приема

Перечень специальностей среднего профессионального образования, дающих поступающим право претендовать на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану при поступлении на программы высшего образования — программы бакалавриата и специалитета в 2026/2027 учебном году

Код и наименование специальностей среднего профессионального образования, дающих право претендовать на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану	Срок освоения образовательной программы при условии ускоренного обучения по индивидуальному учебному плану
40.03.01 Юриспруденция	
40.02.01 Право и организация социального обеспечения 40.02.02 Правоохранительная деятельность 40.02.03 Право и судебное администрирование 40.02.04 Юриспруденция	Очная форма – 3 г. Очно-заочная форма – 3 г. Заочная форма – 3 г.
40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность	
40.02.01 Право и организация социального обеспечения 40.02.02 Правоохранительная деятельность 40.02.03 Право и судебное администрирование 40.02.04 Юриспруденция	Очная форма – 3 г. 8 мес. Очно-заочная форма – 3 г. 8 мес. Заочная форма – 4 г. 2 мес.
38.03.02 Менеджмент **38.03.04 Государственное и муниципальное управление**	
09.02.07 Информационные системы и программирование 09.02.13 Интеграция решений с применением технологий искусственного интеллекта 10.02.01 Организация и технология защиты информации 21.02.05 Земельно-имущественные отношения 21.02.19 Землеустройство 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) 38.02.02 Страховое дело 38.02.03 Операционная деятельность в логистике 38.02.04 Коммерция (по отраслям) 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров 38.02.06 Финансы 38.02.07 Банковское дело 38.02.08 Торговое дело 40.02.01 Право и организация социального обеспечения 40.02.02 Правоохранительная деятельность 40.02.03 Право и судебное администрирование 40.02.04 Юриспруденция 43.02.10 Туризм 43.02.14 Гостиничное дело 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение	Очно-заочная форма – 3 г.
38.05.01 Экономическая безопасность	
09.02.07 Информационные системы и программирование 09.02.13 Интеграция решений с применением технологий искусственного интеллекта 10.02.01 Организация и технология защиты информации 21.02.05 Земельно-имущественные отношения 21.02.19 Землеустройство 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) 38.02.02 Страховое дело 38.02.03 Операционная деятельность в логистике 38.02.04 Коммерция (по отраслям) 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров 38.02.06 Финансы 38.02.07 Банковское дело 38.02.08 Торговое дело 40.02.01 Право и организация социального обеспечения 40.02.02 Правоохранительная деятельность 40.02.03 Право и судебное администрирование 40.02.04 Юриспруденция 43.02.10 Туризм 43.02.14 Гостиничное дело 43.02.16 Туризм и гостеприимство 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение	Заочная форма – 3 г. 8 мес. (РГУП им. В.М. Лебедева) Заочная форма – 4 г. 2 мес. (КФ РГУП им. В.М. Лебедева)

Приложение № 2
к пункту 1.7. Правил приема

Перечень магистерских программ, реализуемых
в РГУП им. В.М. Лебедева (г. Москва)

40.04.01 Юриспруденция

Магистерские программы	Формы обучения			
	очная	очно-заочная	заочная (классическая)	заочная (группа выходного дня)
Корпоративный юрист (Судебная защита, юридическая служба и правовой консалтинг)	2 г.	–	2 г. 4 м.	2 г. 4 м.
Магистр частного права	2 г.	–	2 г. 4 м.	2 г. 4 м.
Правосудие по гражданским, административным делам и экономическим спорам	2 г.	–	2 г. 4 м.	2 г. 4 м.
Юридическая деятельность в органах государственной и муниципальной власти	2 г.	–	2 г. 4 м.	2 г. 4 м.
Юрист в сфере евразийской интеграции и международного бизнеса (с частичной реализацией на английском языке)	2 г.	–	–	–
Юрист в сфере национальной безопасности	2 г.	2 г. 4 м.	2 г. 4 м.	–
Юрист в сфере недвижимости	2 г.	–	2 г. 4 м.	2 г. 4 м.
Юрист в сфере трудовых правоотношений	2 г.	–	–	–
Юрист в сфере уголовного судопроизводства	2 г.	–	2 г. 4 м.	2 г. 4 м.
Юрист в сфере публичных и частных финансов	2 г.	–	2 г. 4 м.	–
Магистр административного права и процесса	–	–	2 г. 4 м.	–
Теоретическое правоведение и правосудие	2 г.	–	–	–
Юрист в сфере цифровых и инновационных технологий	2 г.	2 г. 4 м.	2 г. 4 м.	–
Правовое регулирование судебно-экспертной деятельности	2 г.	–	2 г. 4 м.	–
Цифровые валюты и цифровые права	2 г.	–	2 г. 4 м.	–
Юрист в сфере взаимодействия органов публичной власти и бизнеса *(с программой профессиональной переподготовки «Государственное и муниципальное управление»)*	2 г.	–	2 г. 4 м.	2 г. 4 м.

38.04.01 Экономика

Магистерские программы	Форма обучения
	очно-заочная
Экономическая и финансовая безопасность	2 г. 3 м.

38.04.02 Менеджмент

Магистерские программы	Форма обучения
	очно-заочная
Управление бизнесом в цифровой экономике *(с программой профессиональной переподготовки «Правовое сопровождение бизнеса»)*	2 г. 3 м.

38.04.01 Экономика, 40.04.01 Юриспруденция

(с выдачей диплома по двум квалификациям)

Магистерские программы	Формы обучения
	очно-заочная
Налоговый консалтинг и защита прав налогоплательщика	2 г. 3 м.

38.04.02 Менеджмент, 40.04.01 Юриспруденция

(с выдачей диплома по двум квалификациям)

Магистерские программы	Форма обучения
	очно-заочная
Управление недвижимостью и правовое регулирование в сфере энергетики и строительства	2 г. 3 м.

38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Магистерские программы	Формы обучения	
	очная	заочная (классическая)
Государственное стратегическое управление	2 г.	2 г. 3 м.

Приложение № 3
к пункту 1.7. Правил приема

Перечень магистерских программ, реализуемых в филиалах

40.04.01 Юриспруденция

Магистерские программы	Формы обучения		
	очная	очно-заочная	заочная (классическая)
ВСФ РГУП им. В.М. Лебедева (г. Иркутск)			
Корпоративный юрист	2 г.	–	2 г. 4 м.
Юридическая деятельность в органах государственной и муниципальной власти	2 г.	–	2 г. 4 м.
Юрист в сфере уголовного судопроизводства	2 г.	–	2 г. 4 м.
ДВФ РГУП им. В.М. Лебедева (г. Хабаровск)			
Правосудие по гражданским, административным делам и экономическим спорам	–	–	2 г. 4 м.
Юрист в сфере гражданского, уголовного и административного судопроизводства	2 г.	–	–
Юрист в сфере уголовного судопроизводства	–	–	2 г. 4 м.
ЗСФ РГУП им. В.М. Лебедева (г. Томск)			
Правосудие по гражданским, административным делам и экономическим спорам	–	–	2 г. 4 м.
Юрист в сфере уголовного судопроизводства	2 г.	–	2 г. 4 м.
КФ РГУП им. В.М. Лебедева (г. Казань)			
Правосудие по гражданским, административным делам и экономическим спорам	2 г.	–	2 г. 4 м.
Юрист в сфере гражданско-правовых отношений	2 г.	–	2 г. 4 м.
Юрист в сфере уголовного судопроизводства	2 г.	–	2 г. 4 м.
КрФ РГУП им. В.М. Лебедева (г. Симферополь)			
Юридическая деятельность в органах государственной и муниципальной власти	–	–	2 г. 4 м.
Юрист в сфере гражданского, уголовного и административного судопроизводства	2 г.	2 г. 4 м.	2 г. 4 м.
ПФ РГУП им. В.М. Лебедева (г. Нижний Новгород)			
Юрист в сфере гражданского, уголовного и административного судопроизводства	2 г.	–	2 г. 4 м.
РФ РГУП им. В.М. Лебедева (г. Ростов-на-Дону)			
Правосудие по гражданским, административным делам и экономическим спорам	–	2 г. 4 м.	2 г. 4 м.
Судебная власть и судебная деятельность	–	–	2 г. 4 м.
Юрист в сфере уголовного судопроизводства	2 г.	–	–

Магистерские программы	Формы обучения		
	очная	очно-заочная	заочная (классическая)
СЗФ РГУП им. В.М. Лебедева (г. Санкт-Петербург)			
Магистр частного права	2 г.	–	2 г. 4 м.
Правосудие по гражданским, административным делам и экономическим спорам	2 г.	–	2 г. 4 м.
Юридическая деятельность в органах государственной и муниципальной власти	2 г.	–	2 г. 4 м.
Юрист в сфере евразийской интеграции и международного бизнеса	2 г.	–	2 г. 4 м.
Юрист в сфере уголовного судопроизводства	2 г.	–	2 г. 4 м.
СКФ РГУП им. В.М. Лебедева (г. Краснодар)			
Магистр частного права	–	–	2 г. 4 м.
Правовое регулирование и разрешение споров в сфере международного гражданского оборота	–	–	2 г. 4 м.
Правосудие по гражданским, административным делам и экономическим спорам	–	–	2 г. 4 м.
Судебная и прокурорская деятельность по уголовным делам	2 г.	–	2 г. 4 м.
Юридическая деятельность в органах государственной и муниципальной власти	2 г.	–	2 г. 4 м.
Юрист в сфере уголовного судопроизводства	–	–	2 г. 4 м.
Юрист в сфере финансов, государственного контроля и аудита	–	–	2 г. 4 м.
УФ РГУП им. В.М. Лебедева (г. Челябинск)			
Правосудие по гражданским, административным делам и экономическим спорам	2 г.	2 г. 4 м.	2 г. 4 м.
Юрист в сфере уголовного судопроизводства	–	–	2 г. 4 м.
ЦФ РГУП им. В.М. Лебедева (г. Воронеж)			
Правосудие по гражданским, административным делам и экономическим спорам	2 г.	–	2 г. 4 м.
Юридическая деятельность в органах государственной и муниципальной власти	–	–	2 г. 4 м.
Юрист в сфере уголовного судопроизводства	2 г.	–	2 г. 4 м.
Юрист в сфере национальной безопасности	2 г.	–	2 г. 4 м.

Приложение № 4
к пункту 3.5.5 и 3.5.22. Правил приема

Порядок проведения вступительных испытаний
с применением дистанционных технологий

1. Вступительные испытания (далее – испытания) проводятся с использованием принадлежащих поступающему технических средств (персональный компьютер, в том числе ноутбук, нетбук, стационарный ПК, моноблок и др., с наличием в них аудио- и видеоаппаратуры, в том числе вэб-камеры, иные технические средства), подключенных к сети «Интернет», что обеспечивает возможность доступа к системе LMS на платформе Moodle (далее – Портал вступительных испытаний, https://exam.rgup.ru/), и дистанционного взаимодействия поступающих с экзаменационной комиссией (далее – ЭК).

2. Проведение вступительных испытаний осуществляется посредством Портала вступительных испытаний (https://exam.rgup.ru/), а процедура идентификации личности – посредством программы Контур Толк (https://ko№tur.ru/).

3. Поступающий вправе пользоваться только одним техническим средством (ноутбук, нетбук, моноблок, стационарный ПК и др.).

4. Требования к техническому средству и каналу связи:

– ОС: Windows (версии 7, 8, 8.1, 10) или OS X (версии 10.9 и выше);

– интернет-браузер Google Chrome последней на момент сдачи вступительного испытания версии;

– наличие исправной и включенной веб-камеры (включая встроенные в ноутбук, нетбук, моноблок, смартфон, планшет);

– наличие исправного и включенного микрофона;

– наличие постоянного интернет-соединения со скоростью передачи данных не ниже 1 Мбит/сек.

5. В случае сбоев интернет-связи во время прохождения испытания поступающий обязан обратиться к работникам техподдержки Университета (филиалов) посредством электронной почты или по телефону, указанным на Портале вступительных испытаний.

6. Перед вступительными испытаниями поступающий обязан на Портале вступительных испытаний (https://exam.rgup.ru/):

– пройти тестирование технических средств и используемой ими сети «Интернет» (тестирование оборудования);

– записаться на прохождение вступительного испытания - за 1-3 дня до даты проведения испытания, указанной в утвержденном расписании вступительных испытаний.

7. На Портале вступительных испытаний (https://exam.rgup.ru/) размещены:

– предэкзаменационные консультации по каждому вступительному испытанию;

– демонстрационный билет для знакомства с интерфейсом;

– запись в экзаменационные группы для прохождения вступительных испытаний;

– ссылка для прохождения идентификации личности.

8. В день проведения испытания (до его начала) ЭК проводит идентификацию путем визуальной сверки личности поступающего с данными паспорта.

9. Идентификация осуществляется как перед началом прохождения испытания, так и в любой момент до его окончания. При первичной идентификации личности поступающий обязан назвать фамилию, имя, отчество, а также сообщить о готовности к сдаче испытания и отсутствии медицинских противопоказаний для этого, что фиксируется

видеозаписью. При последующей идентификации поступающий называет только фамилию, имя, отчество.

10. Без прохождения процедуры идентификации результат вступительного испытания не засчитывается.

11. По завершении процедуры идентификации председатель ЭК объявляет о начале испытания и сообщает кодовое слово для доступа к экзаменационным заданиям (билетам) на Портале вступительных испытаний. Время выполнения экзаменационного задания устанавливается ЦПК (ПКФ) по общему правилу в пределах 90 минут, в зависимости от сложности и объема задания, без перерыва.

12. После завершения выполнения заданий поступающие сохраняют ответы и отправляют их на проверку. Если поступающий завершил подготовку ответов на задания до окончания времени испытания, он должен сообщить ЭК о завершении прохождения испытания, после этого включить демонстрацию экрана, по команде ЭК сохранить ответы и отправить на проверку. После окончания времени прохождения испытания ответы сохраняются автоматически.

13. Для объективного оценивания перед проверкой ответов осуществляется шифровка письменных работ. ЭК осуществляет проверку обезличенных (зашифрованных) работ.

14. При прохождении испытания поступающие обязаны соблюдать установленные Университетом правила, в том числе:

– соблюдать тишину;

– не допускать некорректного поведения с ЭК;

– обеспечить достаточный уровень освещенности, отсутствие шумового фона, препятствующего контролю аудиоканала, отсутствие помех при передаче видео- и аудиосигнала;

– использовать только одно средство вывода изображения (монитор, проектор), одну клавиатуру, один манипулятор «компьютерная мышь»;

– использовать иные передающие и принимающие информацию устройства только в случаях, предусмотренных п. 3 Порядка;

– не использовать справочные материалы (учебные пособия, справочники и т.п., а также записи любого вида);

– запрещается привлекать к помощи третьих лиц, переговариваться с третьими лицами и предоставлять доступ к компьютеру третьим лицам;

– не покидать зону видимости веб-камеры, не отключать микрофон, камеру, не покидать без разрешения ЭК рабочее место;

– демонстрировать экран, технические средства поступающего в любой момент по требованию ЭК.

15. По требованию ЭК может проводиться обзор рабочего места

16. В целях обеспечения контроля за соблюдением установленных правил при проведении испытания ЭК (модератором) осуществляется видеонаблюдение и ведется видеозапись.

17. В случае технического сбоя видеотрансляции более чем на 15 минут, поступающему предоставляется возможность пройти испытание с другой группой или в резервный день.

18. Во время испытания с разрешения председателя ЭК поступающий может покинуть помещение однократно не более чем на пять минут; время отсутствия фиксируется секретарем ЭК в ведомости идентификации. Более длительное отсутствие будет приравниваться к нарушению установленных правил.

19. За нарушение указанных в настоящем Порядке правил поступающий удаляется с испытания, о чем составляется акт. Поступающий, удаленный с испытания, лишается права прохождения последующих испытаний и не допускается к участию в конкурсе.

_____

Приложение № 5
к пункту 3.5.6 Правил приема

Особенности проведения вступительных испытаний
для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

1. Университет для поступающих с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов (далее – поступающие с ограниченными возможностями здоровья) обеспечивает проведение вступительных испытаний с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – специальные условия, индивидуальные особенности).

2. Поступающим с ограниченными возможностями здоровья предоставляется в доступной для них форме информация по порядку проведения испытаний.

3. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями с разрешения ЦПК (ПКФ).

4. Продолжительность письменного вступительного испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья, при необходимости, увеличивается, но не более чем на 45 минут.

5. При проведении дистанционно вступительных испытаний обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

– для слепых: задания для выполнения на вступительном испытании оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых либо зачитываются ассистентом.

– для слабовидящих: задания для выполнения, а также инструкция по порядку проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

– для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата, нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей: вступительные испытания, проводимые в письменной форме, проводятся в устной форме.

6. Указанные в настоящем разделе специальные условия, предоставляются поступающим на основании заявления о приеме, содержащего сведения о необходимости создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья, и документа, подтверждающего инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

_____

Приложение № 6
к пункту 3.5.28. Правил приема

Правила подачи и рассмотрения апелляций
по результатам вступительных испытаний

1. Апелляция – это аргументированное письменное заявление о нарушении, по мнению поступающего, процедуры проведения вступительного испытания (далее – испытание) или о несогласии с полученной оценкой результатов испытания.

2. Рассмотрение апелляции не является повторным прохождением испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только соблюдение установленного порядка проведения испытания и (или) правильность оценивания его результатов.

3. Для рассмотрения апелляций на период проведения испытаний создаются в Университете (г. Москва) апелляционная комиссия ЦПК, в филиалах – апелляционные комиссии ПКФ.

4. Состав апелляционной комиссии ЦПК (ПКФ) утверждается приказом ректора (директора филиала). В состав апелляционной комиссии входят: председатель апелляционной комиссии и его заместитель, председатели предметных комиссий, независимые эксперты, члены предметных комиссий.

5. Апелляционная комиссия ЦПК/ПКФ принимает и рассматривает апелляции только по испытаниям, которые проводились в Университете (г. Москва)/филиале.

6. Апелляция может быть подана только на те части экзаменационных заданий, которые проверяются членами экзаменационной комиссии самостоятельно.

7. Апелляция подается в сроки, установленные расписанием вступительных испытаний.

8. Апелляция подается на имя председателя апелляционной комиссии и должна содержать следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя, отчество поступающего и его место жительства, номер телефона;
- наименование общеобразовательного предмета или дисциплины, по которому проводилось испытание, количество баллов, полученных поступающим при его прохождении, которые оспариваются;
- мотивы, по которым поступающий считает, что его ответ оценен неверно (включая конкретные положения, содержащиеся в работе) и (или) факты, свидетельствующие о нарушении установленного порядка проведения испытания;
- просьба об отмене решения экзаменационной комиссии или изменении решения и о повышении оценки;
- подпись поступающего.

9. Бланк заявления на апелляцию размещен на Портале вступительных испытаний. Бланк необходимо скачать, заполнить на персональном компьютере, подписать и прикрепить в виде сканированной копии в формате pdf в соответствующее окно загрузки на Портале вступительных испытаний (https://exam.rgup.ru/).

10. Дата и время подачи апелляции указывается в расписании проведения испытаний.

11. Рассмотрение апелляции проводится апелляционной комиссией после объявления результатов испытания в сроки, установленные расписанием вступительных испытаний.

12. Апелляции, поданные с нарушением сроков и (или) с несоблюдением требований к оформлению, не рассматриваются.

13. Заседание апелляционной комиссии проводится в заочной форме с применением дистанционных технологий.

14. По результату рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии, которое оформляется протоколом. Решение апелляционной комиссии принимается не менее чем тремя ее членами, большинством голосов. Экзаменаторы, которые на испытании оценивали ответ поступающего, подавшего апелляцию, в голосовании не участвуют.

15. Основания для изменения результата сдачи вступительного испытания:

– существенные нарушения установленного законодательством порядка сдачи вступительного испытания, повлиявшие на его результат;

– допущенная экзаменационной комиссией неверная оценка ответа поступающего.

16. По результатам рассмотрения заявления апелляционная комиссия вправе:

– отказать в удовлетворении апелляции и подтвердить количество баллов, выставленных на вступительном испытании;

– удовлетворить апелляцию и повысить количество баллов.

17. Решение апелляционной комиссии размещается на Портале вступительных испытаний, а также на сайте Университета.

18. Претензии, жалобы на решения апелляционной комиссии по результатам апелляции не рассматриваются. Повторная апелляция по одному и тому же испытанию не проводится.

Приложение №7
к пункту 5.4. Правил приема

Перечень олимпиад школьников, учитываемых при приеме на обучение по программам бакалавриата и специалитета в 2026/2027 учебном году

Полное наименование олимпиады, номер олимпиады в перечне[6]		Уровень олимпиады	Профиль олимпиады, соответствующий одному или нескольким общеобразовательным предметам или одной или нескольким укрупненным группам направлений подготовки (специальностей)		Особое право (право на прием без вступительных испытаний / право на 100 баллов)	Условия предоставления особого права:		
			Профиль олимпиады	Общеобразовательные предметы или укрупненные группы направлений подготовки (специальностей)		статус диплома	класс обучения, в котором получены результаты олимпиады	количество баллов по предмету ЕГЭ
Всероссийская академическая олимпиада школьников имени В.И. Вернадского	4	I	гуманитарные и социальные науки	история, обществознание	право на прием без вступительных испытаний / право на 100 баллов по обществознанию	Победитель и призер	11 класс	Не менее 75 баллов по обществознанию
Всероссийская олимпиада школьников «Высшая проба»	8	I	история	история	право на 100 баллов по истории	Победитель и призер	11 класс	Не менее 75 баллов по истории
		I	обществознание	обществознание	право на прием без вступительных испытаний / право на 100 баллов по обществознанию	Победитель и призер	11 класс	Не менее 75 баллов по обществознанию
		I	право	право	право на прием без вступительных испытаний / право на 100 баллов по обществознанию	Победитель и призер	11 класс	Не менее 75 баллов по обществознанию

[6] Приказ Минобрнауки России от 30.08.2025 № 669 «Об утверждении перечня олимпиад школьников и их уровней на 2025/26 учебный год»

Всероссийская олимпиада школьников «Миссия выполнима. Твое призвание - финансист!»	9	III	история	история	право на 100 баллов по истории	Победитель и призер	11 класс	Не менее 75 баллов по истории
		III	обществознание	обществознание	право на прием без вступительных испытаний / право на 100 баллов по обществознанию	Победитель и призер	11 класс	Не менее 75 баллов по обществознанию
Всероссийская олимпиада школьников «Юридические высоты!»	10	II	право	юриспруденция	право на прием без вступительных испытаний / право на 100 баллов по обществознанию	Победитель и призер	11 класс	Не менее 75 баллов по обществознанию
Всероссийская Толстовская олимпиада школьников	12	III	история	история	право на 100 баллов по истории	Победитель и призер	11 класс	Не менее 75 баллов по истории
		III	обществознание	обществознание	право на прием без вступительных испытаний / право на 100 баллов по обществознанию	Победитель и призер	11 класс	Не менее 75 баллов по обществознанию
		III	право	обществознание	право на прием без вступительных испытаний / право на 100 баллов по обществознанию	Победитель и призер	11 класс	Не менее 75 баллов по обществознанию
Кутафинская олимпиада школьников по праву	20	I	право	право	право на прием без вступительных испытаний / право на 100 баллов по обществознанию	Победитель и призер	11 класс	Не менее 75 баллов по обществознанию
Международная олимпиада школьников Уральского федерального университета «Изумруд»	26	III	история	история	право на 100 баллов по истории	Победитель и призер	11 класс	Не менее 75 баллов по истории
		III	обществознание	обществознание	право на прием без вступительных испытаний / право на 100 баллов	Победитель и призер	11 класс	Не менее 75 баллов по обществознанию

					по обществознанию			
Межрегиональная олимпиада по праву «ФЕМИДА»	27	II	право	обществознание	право на прием без вступительных испытаний / право на 100 баллов по обществознанию	Победитель и призер	11 класс	Не менее 75 баллов по обществознанию
Межрегиональная олимпиада школьников «Будущие исследователи - будущее науки»	29	II	история	история	право на 100 баллов по истории	Победитель и призер	11 класс	Не менее 75 баллов по истории
Межрегиональные предметные олимпиады федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет»	34	III	право	обществознание	право на прием без вступительных испытаний / право на 100 баллов по обществознанию	Победитель и призер	11 класс	Не менее 75 баллов по обществознанию
Московская олимпиада школьников	37	II	история	история	право на 100 баллов по истории	Победитель и призер	11 класс	Не менее 75 баллов по истории
		II	обществознание	обществознание	право на прием без вступительных испытаний / право на 100 баллов по обществознанию	Победитель и призер	11 класс	Не менее 75 баллов по обществознанию
		III	право	право	право на прием без вступительных испытаний / право на 100 баллов по обществознанию	Победитель и призер	11 класс	Не менее 75 баллов по обществознанию
Океан знаний	42	III	обществознание	обществознание	право на прием без вступительных испытаний / право на 100 баллов по обществознанию	Победитель и призер	11 класс	Не менее 75 баллов по обществознанию
Олимпиада МГИМО МИД России для школьников	44	II	гуманитарные и социальные	история, обществознание	право на прием без вступительных испытаний /	Победитель и призер	11 класс	Не менее 75 баллов по обществознанию

			науки		право на 100 баллов по обществознанию			
Олимпиада РГГУ для школьников	48	II	история	история	право на 100 баллов по истории	Победитель и призер	11 класс	Не менее 75 баллов по истории
		II	обществознание	обществознание	право на прием без вступительных испытаний / право на 100 баллов по обществознанию	Победитель и призер	11 класс	Не менее 75 баллов по обществознанию
Олимпиада школьников «Ломоносов»	50	I	история	история	право на 100 баллов по истории	Победитель и призер	11 класс	Не менее 75 баллов по истории
		I	обществознание	обществознание	право на прием без вступительных испытаний / право на 100 баллов по обществознанию	Победитель и призер	11 класс	Не менее 75 баллов по обществознанию
		I	основы российской государственно-сти	история, обществознание	право на 100 баллов по истории	Победитель и призер	11 класс	Не менее 75 баллов по обществознанию
		II	политология	история	право на 100 баллов по истории	Победитель и призер	11 класс	Не менее 75 баллов по истории
		I	право	юриспруденция	право на прием без вступительных испытаний / право на 100 баллов по обществознанию	Победитель и призер	11 класс	Не менее 75 баллов по обществознанию
Олимпиада школьников «Покори Воробьевы горы!»	52	I	история	история	право на 100 баллов по истории	Победитель и призер	11 класс	Не менее 75 баллов по истории
		I	обществознание	обществознание	право на прием без вступительных испытаний / право на 100 баллов	Победитель и призер	11 класс	Не менее 75 баллов по обществознанию

					по обществознанию			
Олимпиада школьников Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации	58	II	история	история	право на 100 баллов по истории	Победитель и призер	11 класс	Не менее 75 баллов по истории
		II	обществознание	обществознание	право на прием без вступительных испытаний / право на 100 баллов по обществознанию	Победитель и призер	11 класс	Не менее 75 баллов по обществознанию
Олимпиада школьников Санкт-Петербургского государственного университета	59	I	история	история	право на 100 баллов по истории	Победитель и призер	11 класс	Не менее 75 баллов по истории
		I	обществознание	обществознание	право на прием без вступительных испытаний / право на 100 баллов по обществознанию	Победитель и призер	11 класс	Не менее 75 баллов по обществознанию
		I	право	право	право на прием без вступительных испытаний / право на 100 баллов по обществознанию	Победитель и призер	11 класс	Не менее 75 баллов по обществознанию
Олимпиада школьников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России)» «В мир права»	60	II	право	юриспруденция	право на прием без вступительных испытаний / право на 100 баллов по обществознанию	Победитель и призер	11 класс	Не менее 75 баллов по обществознанию
Региональный конкурс школьников Челябинского университетского образовательного округа	73	III	обществознание	обществознание	право на прием без вступительных испытаний / право на 100 баллов по обществознанию	Победитель и призер	11 класс	Не менее 75 баллов по обществознанию
Турнир имени М.В. Ломоносова	82	II	история	история	право на 100 баллов по истории	Победитель и призер	11 класс	Не менее 75 баллов по истории

Приложение № 8
к пункту 10.1 Правил приема

Местонахождение и адреса РГУП им. В.М. Лебедева
(головного вуза и филиалов)

Наименование, местонахождение и адреса	Сайт
РГУП им. В.М. Лебедева (г. Москва)	
*Адрес:*117418, г. Москва, ул. Новочеремушкинская, д.69 *Контактный телефон: 8-495-332-53-33* *Электронный адрес:* rector@rsuj.ru– приемная ректора priem@rsuj.ru – приемная комиссия	http://www.rgup.ru/
ВСФ РГУП им. В.М. Лебедева (г. Иркутск)	
Адрес: 664074, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Ивана Франко, д.23-а *Контактный телефон: 8-3952-41-12-83* *Электронный адрес:* mail@vsfrgup.ru – приемная директора priem@vsfrgup.ru – приемная комиссия	http://www.esb.rgup.ru/
ДВФ РГУП им. В.М. Лебедева (г. Хабаровск)	
Адрес: 680014, Хабаровский край, г. Хабаровск, Восточное шоссе, д.49 *Контактный телефон: 8-4212-97-01-15* *Электронный адрес:* dvf.rap@rgup-khv.ru – приемная директора priem@rgup-khv.ru – приемная комиссия	http://www.feb.rgup.ru/
ЗСФ РГУП им. В.М. Лебедева (г. Томск)	
Адрес: 634050, Томская область, г. Томск, ул. Обруб, д. 4 *Контактный телефон: 8-3822-51-51-80* *Электронный адрес:* info@wsb.rsuj.ru – приемная директора priem@wsb.rsuj.ru – приемная комиссия	http://www.wsb.rgup.ru/
КФ РГУП им. В.М. Лебедева (г. Казань)	
Адрес: 420088, Республика Татарстан, г. Казань, ул. 2-я Азинская, д. 7А *Контактный телефон: 8-843-202-26-30 (т/ф)* *Электронный адрес:* secreter@kfrgup.ru – приемная директора priem@kfrgup.ru – приемная комиссия	http://www.kb.rgup.ru/
КрФ РГУП им. В.М. Лебедева (г. Симферополь)	
Адрес: 295051, Республика Крым, г. Симферополь, ул. Павленко, д. 5 *Контактный телефон: 8 (3652) 66-84-41* *Электронный адрес:* mail@crb.rsuj.ru – приемная директора pr_kom@krfrgup.ru – приемная комиссия	http://www.crb.rgup.ru/

Наименование, местонахождение и адреса	Сайт
ПФ РГУП им. В.М. Лебедева (г. Нижний Новгород)	
Адрес: 603022, Нижегородская область, г. Нижний Новгород, район Советский, проспект Гагарина, д. 17 а. *Контактный телефон: 8-831-433-58-99* *Электронный адрес:* info@pf.rsuj.ru – приемная директора priem@pf.rsuj.ru – приемная комиссия	http://www.vrb.rgup.ru/
РФ РГУП им. В.М. Лебедева (г. Ростов-на-Дону)	
Адрес: 344038, Ростовская область, г. Ростов-на-Дону, Ворошиловский район, пр. Ленина, д. №66 *Контактный телефон: 8-863-297-57-14* *Электронный адрес:* priem_dir@rb.rgup.ru – приемная директора priem_kom@rb.rgup.ru – приемная комиссия	http://www.rb.rgup.ru/
СЗФ РГУП им. В.М. Лебедева (г. Санкт-Петербург)	
Адрес: 197046, г. Санкт-Петербург, ул. Александровский парк, д.5, литера.А, литера Б, литера В., литера Г, литера Д. *Контактный телефон: 8-812-655-64-55* *Электронный адрес:* office@mail.szfrgup.ru – приемная директора priem@mail.szfrgup.ru – приемная комиссия	http://www.nwb.rgup.ru/
СКФ РГУП им. В.М. Лебедева (г. Краснодар)	
Адрес: 350020, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. Красных Партизан, д.234 *Контактный телефон: 8-861-251-65-10* *Электронный адрес:* info@ncb.rsuj.ru – приемная директора priem@ncb.rsuj.ru – приемная комиссия	http://www.ncb.rgup.ru/
УФ РГУП им. В.М. Лебедева (г. Челябинск)	
Адрес: 454135, Челябинская область, г. Челябинск, ул. Энергетиков, д. 63в *Контактный телефон:* 8-351-225-27-36 *Электронный адрес:* secretary@ub-rsuj.ru – приемная директора pk@ub-rsuj.ru – приемная комиссия	https://ub.rgup.ru/
ЦФ РГУП им. В.М. Лебедева (г. Воронеж)	
Адрес: 394006, Воронежская область, г. Воронеж, ул. 20-летия Октября, д. 95 *Контактный телефон:* 8-473-271-54-15 *Электронный адрес:* cfrgup@cb.rsuj.ru – приемная директора priem@cb.rsuj.ru – приемная комиссия	http://www.cb.rgup.ru/

_____