Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Гарбатович Денис Александрович
Должность: директор
Дата подписания: 17.02.2026 19:15:47
Уникальный программный ключ:
6ec434bc655f5b[illegible]ac1f47e45afa

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРАВОСУДИЯ»

УТВЕРЖДАЮ
И.о. ректора ФГБОУВО «РГУП»
В.В.Кулаков
12 января 2021 г.

ПРАВИЛА

12 января 2021 г. № 2

проживания в Общежитии
гостиничного типа
Уральского филиала Федерального
государственного бюджетного
образовательного учреждения
высшего образования «Российский
государственный университет
правосудия» (г. Челябинск)

Москва

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила проживания в Общежитии гостиничного типа Уральского филиала Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный университет правосудия» (г. Челябинск) (далее – Правила) разработаны в целях поддержания дисциплины среди проживающих в Общежитии гостиничного типа Уральского филиала Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный университет правосудия» (г. Челябинск) (далее Общежитие), обеспечения в Общежитии правопорядка, создания благоприятных условий для нормального проживания, быта, отдыха и самоподготовки.

1.2. Настоящие Правила определяют распорядок дня, требования к дисциплине и поведению проживающих, порядок вселения, выселения и иные вопросы, связанные с проживанием в Общежитии.

1.3. Правовой статус Общежития, права и обязанности Проживающих и работников Общежития определяются Положением об Общежитии.

II. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПОМЕЩЕНИЙ И ЗАСЕЛЕНИЯ В ОБЩЕЖИТИЕ

2.1. Заселение студентов и абитуриентов в стандартные номера Общежития на основании приказа директора Филиала в соответствии с решением жилищной комиссии и договором, заключенным с Проживающим.

2.2. Заселение слушателей в номера повышенной комфортности Общежития производится на основании служебной записки декана ФПК с резолюцией директора филиала; работники Университета заселяются на основании приказа ректора о командировании.

2.3. При заселении в Общежитие необходимо предъявить паспорт, студент (абитуриентам) – дополнительно в обязательном порядке медицинскую справку прохождении флюорографии в текущем году, юношам призывного возраста – приписн свидетельство или военный билет.

2.4. При заселении в Общежитие необходимо пройти инструктаж по техни безопасности, в т.ч. по эксплуатации электробытовых приборов, изучить настоящ Правила проживания в Общежитии, иные локальные нормативные акты Университет регулирующие вопросы проживания в Общежитии. Инструктаж проводится заведующи Общежития, о чем делается соответствующая запись в книге инструктажа.

2.5. В случае незаселения проживающего в 3-х-дневный срок со дня подписани приказа директора Филиала, приказ отменяется.

III. ПРАВИЛА ПРОХОДА В ОБЩЕЖИТИЕ

3.1. Проживающим выдаются пропуска на право входа в Общежитие (образе утверждается приказом директора Филиала). Категорически запрещается передач пропуска другим лицам. За передачу пропуска Проживающие несут дисциплинарну ответственность, предусмотренную настоящими Правилами.

3.2. При проходе в Общежитие:

- лица, проживающие в общежитии, предъявляют пропуск или студенческий билет;
- работники Общежития предъявляют служебное удостоверение.

3.3. Вынос крупногабаритных вещей из Общежития разрешается только при наличии специального пропуска (разрешения), выданного заведующим Общежития (образец специального пропуска (разрешения) утверждается приказом директора Филиала). При вносе крупногабаритных вещей происходит их регистрация заведующим Общежития в специальном журнале.

3.4. Вход родственников и иных гостей проживающих осуществляется с предъявлением документа, удостоверяющего личность (паспорта, удостоверения, военного билета) с записью в журнале регистрации посетителей.

3.5. Ответственность за своевременный уход лиц, указанных в п. 3.4. настоящих Правил, и соблюденне ими Правил несет Проживающий.

3.6. Лицам, выселенным из общежития, проход в Общежитие запрещен.

IV.ТРЕБОВАНИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ И ПОВЕДЕНИЮ ПРОЖИВАЮЩИХ

4.1. Проживающие в Общежитии обязаны:

4.1.1. уважительно относиться к заведующему Общежитием, администраторам, лицам, проживающим в Общежитии; не допускать в отношении указанных лиц никаких противоправных действий;

4.1.2. соблюдать тишину в Общежитии с 23.00 часов местного времени;

4.1.3. сдавать в камеру хранения громоздкие и ценные личные вещи, не являющиеся предметами ежедневного пользования (примечание: за ценные вещи, не сданные на хранение, администрация Филиала ответственности не несет);

4.1.4. соблюдать установленный пропускной режим;

4.1.5. строго соблюдать правила пожарной безопасности;

4.1.6. бережно относиться к помещениям, оборудованию, инвентарю общежити экономно расходовать электроэнергию, воду, соблюдать чистоту в представленны помещениях и местах общего пользования;

4.1.7. принимать меры к обеспечению сохранности имущества;

4.1.8. при уходе из помещения закрывать окна, выключать свет;

4.1.9. не допускать порчи зеленых насаждений и разбрасывания мусора н территории, прилегающей к Общежитию;

4.1.10. выполнять иные обязанности, предусмотренные Договором, Положением о Общежитии, локальными нормативными актами Университета, правовыми актам Российской Федерации.

4.2. Проживающие в стандартных номерах Общежития обязаны:

4.2.1. добросовестно выполнять обязанности дежурного;

4.2.2. ежедневно по очереди с другими Проживающими, производить уборку предоставленных для проживания помещений;

4.2.3. соблюдать распорядок дня в Общежитии.

4.3. Проживающие в Общежитии могут привлекаться с их письменного согласия в добровольном порядке во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими помещений, систематических генеральных уборок помещений общежития и закрепленной территории и другим видам работ с соблюдением правил охраны труда.

4.4. Проживающим в общежитии запрещается:

4.4.1. курить в здании общежития и на прилегающей территории;

4.4.2. категорически запрещаются появление в студенческом общежитии в нетрезвом состоянии; распитие, продажа спиртных напитков, продажа табачной и иной продукции, а также хранение, употребление и продажа наркотических веществ;

4.4.3. петь и играть на музыкальных инструментах с 23.00 до 8.00 часов, включать громко радиоприемники, телевизоры и т.д., а также создавать любой другой шум, мешающий отдыху Проживающих;

4.4.4. производить действия, наносящие вред мебели, элементам оформления, отделке помещений;

4.4.5. пользоваться в предоставленных помещениях нерегламентироваиными электропотребителями: электронагревательными приборами, микроволновыми печами, мультиварками, электрическими чайниками, утюгами;

4.4.6. держать в предоставленном помещении животных и птиц;

4.4.7. хранить в комнате легковоспламеняющиеся и взрывчатые вещества, оружие; использовать в помещении источники открытого огня;

4.4.8. самовольно переселяться из одного помещения в другое без согласия администрации Общежития;

4.4.9. самовольно переносить инвентарь из одного помещения в другое;

4.4.10. выходить на крышу, заходить в технические и административные помещения здания Общежития;

4.4.11. находиться на подоконниках открытых и закрытых окон;

4.4.12. самовольно подключаться к компьютерным, кабельным, телефонным и ин действующим в общежитии сетям на территории общежития, а также самовольно создавать;

4.4.13. осуществлять в Общежитии и на прилегающей территории люб коммерческую деятельность;

4.4.14. незаконно приводить посторонних лиц в Общежитие и (или) оставлять их ночь; предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том чис Проживающим в других помещениях Общежития;

4.4.15. устанавливать дополнительные замки на входные двери помещений, заменя или переделывать замки без разрешения заведующего Общежитием;

4.4.16. привозить и размещать (хранить) в комнате крупногабаритные вещи, в т. мягкие игрушки;

4.4.17. отсутствовать в Общежитии в иочное время (после 23 часов) без письменно уведомления администрации и без уважительных причин.

V.ПОРЯДОК ВЫСЕЛЕНИЯ ИЗ ОБЩЕЖИТИЯ

5.1. Проживающий в Общежитии может быть выселен из Общежития п основаниям, предусмотренных правовыми актами Российской Федерации, положением о Общежитии, иными локальными нормативными актами Университета, регулирующим вопросы проживания в Общежитии.

5.2. При выселении Проживающий обязан покинуть общежитие в 3-х-дневный сро со дня издания приказа директора Филиала.

5.3. При выселении из Общежития Проживающий обязан заполнить обходной лист сдать занимаемое помещеиие в Общежитии заведующему Общежитием в чистом виде, весь предоставлеиный инвентарь – в исправном состоянии.

5.4. При выезде студента из Общежития на летние каникулы необходимо:

- предупредить заведующего Общежитием за три дня до выезда;
- своевременно сдать личные вещи в камеру хранения;
- сдать кастелянше (или заведующему Общежитием) мягкий инвентарь и постельно белье;
- сдать заведующему Общежитием комнату.

5.5. При выезде из Общежития по отчислению (окончанию) обучения необходимо:

- предупредить заведующего общежитием за два дня до выезда;
- сдать кастелянше (или заведующему Общежитием) мягкий инвентарь и постельное белье;
- сдать заведующему Общежитием комнату;
- подать документы на снятие с регистрационного и воинского учета;
- подписать обходной лист, сдать заведующему Общежитием.

5.6. Проживающий, выселенный из Общежития за нарушение настоящих Правил, Положения об Общежитии, иных локальных нормативных актов Университета, регулирующих вопросы проживания в Общежитии, и правовых актов Российской

Федерации, лишается права на последующее заселение в Общежитие.

VI. РАСПОРЯДОК ДНЯ В ОБЩЕЖИТИИ

6.1. Распорядок дня в Общежитии для студентов (абитуриентов):

06.30	*Подъем*
06.40-7.00	*Утренний туалет, завтрак*
8.00-14.00	*Занятия в Университете*
14.00-. 18.00	*Свободное время*
18.00.18.30	*Влажная уборка помещений*
18.30-21.00	*Самоподготовка*
21.00- 22.30	*Свободное время*
22.30-23.00	*Подготовка ко сну*
23.00	*Отбой*

VII. МЕРЫ ПООЩРЕНИЯ И ВЗЫСКАНИЯ

7.1. За активное участие в общественной жизни и во внеучебных мероприятиях, проводимых в Общежитии, для студентов, проживающих в общежитии, устанавливаются различные формы поощрения в соответствии с п. 7.2 настоящих Правил.

7.2. Виды мер поощрения:

- благодарственное письмо родителям студента;
- грамота, благодарность;
- помещение фотографии студента на Доске почета Общежития;
- занесение благодарности в личное дело студента.

7.3. За нарушение настоящих Правил, Положения об Общежитии, санитарно-гигиенических правил, требований общественного порядка, правил противопожарной безопасности, недобросовестное отношение к имуществу Университета, приведшее к его порче или уничтожению, к проживающим могут быть применены меры общественного, административного воздействия, наложены дисциплинарные и иные виды взысканий, предусмотренные правовыми актами Российской Федерации, вплоть до выселения из Общежития.

7.4. При наложении дисциплинарного взыскания учитывается серьезность совершенного проступка и предшествующее поведение проживающего.

7.5. Дисциплинарное взыскание, в том числе выселение, может быть наложено после получения от Проживающего письменного объяснения.

7.6. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее чем через один месяц со дня обнаружения проступка и не позднее чем через шесть месяцев со дня его совершения.

7.7. Поощрения и взыскания Проживающим в общежитии выносятся приказом директора Филиала по представлению заведующего Общежитием.

Проект вносит:
Первый заместитель директора
УФ ФГБОУВО «РГУП»
Тел.:(351) 2253046 А.М.Тер-Багдасарян

«10» ноября 2020 г.

Исполнитель:
Ведущий юрисконсульт
Уральского филиала Е.А.Максимова
Тел: (351) 2252713

«10» ноября 2020 г.

Согласовано:

Первый проректор О.Ю.Наумова

«___» _____ 2020 г.

Проректор по финансово-экономической работе О.В.Ермолаев

«___» _____ 2020 г.

Проректор по административно-хозяйственной работе А.И.Напреенко

«___» _____ 2020 г.

Проректор по безопасности и режиму В.В.Молчанов

«___» _____ 2020 г.

Начальник
Правового управления Т.В.Туманова

«___» _____ 2020 г.

Начальник отдела филиалов Т.В.Васильева

«___» _____ 2020 г.